



**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
НЯГАНЬ**

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЯГАНИ
(КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ)**

ПРИКАЗ

24.03.2022

№175

Об участии в очном образовательном интенсиве «Soft Skills / Digital Craft / Hard Skill» в рамках программы круглогодичной инженерно-технической школы «Промышленный инжиниринг»

В соответствии с планом работы Комитета образования и науки на 2021-2022 учебный год, в рамках реализации мероприятия 1 подпрограммы V «Организация мероприятий для детей и молодежи» муниципальной программы муниципального образования город Нягань «Развитие системы образования в городе Нягани», на основании письма БУ ВО «Сургутский государственный университет» №06-03/822 от 10.03.2022 «О проведении образовательного интенсива», в целях создания условий для развития проектно-исследовательской деятельности учащихся, знакомства с основными направлениями высокотехнологичных областей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в очном образовательном интенсиве «Soft Skills / Digital Craft / Hard Skill» в рамках программы круглогодичной инженерно-технической школы «Промышленный инжиниринг» (далее - Мероприятие) на базе бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сургутский государственный университет» в г. Сургуте с 27.03.2022 г. по 02.04.2022 г.
2. Утвердить:
 - 2.1. состав делегации города Нягани для участия в Мероприятии (приложение 1);
 - 2.2. смету расходов (приложение 2).
3. Назначить ответственным за организацию участия делегации города Нягани в Мероприятии Карачкова И.П., начальника отдела «Центра инновационного развития» МАОУ МО г. Нягань «Гимназия».
4. И.о. директора МАОУ ОСШ №3 (Р.О. Чешкову):
 - 4.1. направить с 27.03.2022 г. по 03.04.2022 г. в город Сургут для участия в Мероприятии обучающихся согласно приложению 1 к настоящему приказу;
 - 4.2. согласовать участие несовершеннолетних в мероприятии с родителями (законными представителями);

4.3. назначить сопровождающего и возложить на него ответственность за жизнь и безопасность детей, входящих в состав делегации, на время сопровождения в пути, а также во время проведения Программы;

4.4. организовать проведение родительского собрания участников, выезжающих на мероприятие, с организацией инструктажа по технике безопасности и оформлением ведомости проведения инструктажа;

4.5. обеспечить целевое расходование субсидий согласно смете;

4.6. предоставить отчет об использовании средств в управление по учету и отчетности Комитета образования и науки в срок до 18.04.2022 г. с учетом финансирования;

4.7. направить отчет об итогах участия в Мероприятии с приложением фотоматериала в отдел дополнительного образования и воспитательной работы в срок до 07.04.2022.

5. Начальнику планово-экономического отдела О.В. Артемьевой внести изменения в соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) МАОУ ОСШ №3, направить субсидии и профинансировать расходы согласно утвержденной смете.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой и возлагаю на начальника управления по учету и отчетности Н.В. Арикову.

И.о. председателя Комитета
образования и науки



И.Б. Зинковская

Состав
делегации города Нягани в для участия в образовательном интенсиве «Soft Skills / Digital
Craft / Hard Skill»
с 27 марта по 03 апреля 2022 г.

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения обучающегося	Образовательная организация	Класс
1.	Полякова Вераника Евгеньевна	26.05.2006	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Нягань «Общеобразовательная средняя школа № 3»	9д

Приложение
к приказу КОиН
от 24.03.2022 № 175

СМЕТА

расходов для участия в очном образовательном интенсиве "Soft Skills/Digital Graft/Hard Skill" в рамках программы круглогодичной инженерно-технической школы "Промышленный инжиниринг"

Классификация ГРБС: 830,0702,03.5.01.99990,621,000000, 01.01.10
Классификация АУ: 830,0702,03.5.01.99990,112,244,000000, 04.01.10

№	Наименование учреждения	Наименование	статья	Кол-во чел	Кол-во дней	Стоимость	Сумма	
1	МАОУ ОСШ №3	Расходы учащиеся					5 240,00	
		Питание в пути	241.02.26	1	2	300	600,00	
		Проезд Нягань-Ханты-Мансийск	241.02.26	1		1 100,00	1 100,00	
		Проезд Ханты-Мансийск-Сургут	241.02.26	1		1 100,00	1 100,00	
		Проезд Сургут-Ханты-Мансийск	241.02.26	1		1 100,00	1 100,00	
		Проезд Ханты-Мансийск-Нягань	241.02.26	1		1 100,00	1 100,00	
		Страхование	241.02.26	1	8	30,00	240,00	
		Расходы сопровождающего						12 112,00
		Проезд Нягань-Ханты-Мансийск	241.02.26	1	1	1 100,00	1 100,00	
		Проезд Ханты-Мансийск-Сургут	241.02.26	1	1	1 100,00	1 100,00	
		Проезд Сургут-Ханты-Мансийск	241.02.26	1		1 100,00	1 100,00	
		Проезд Ханты-Мансийск-Нягань	241.02.26	1		1 100,00	1 100,00	
		Проживание	241.02.26	1	8	664,00	5 312,00	
		Суточные	241.02.12	1	8	300,00	2 400,00	
ИТОГО:							17 352,00	

Классификация ГРБС:
830,0702,03.5.01.99990,621,000000, 01.01.10

Сумма, руб

Итого по субКОСГУ 241.02.12

2 400,00

Итого по субКОСГУ 241.02.26 (112)

9 712,00

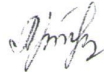
Итого по субКОСГУ 241.02.26 (244)

5 240,00

Итого

17 352,00

Начальник ПЭО



О.В.Артемьева

Главный специалист ПЭО



О.С.Булатова