



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
НЯГАНЬ

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЯГАНИ  
(КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ)

ПРИКАЗ

09.03.2022

№ 113

О проведении VII городского  
Слета научных обществ учащихся  
образовательных организаций  
города Нягани «Территория знаний»

В соответствии с планом работы Комитета образования и науки на 2021-2022 учебный год, в рамках реализации мероприятия 1 подпрограммы V «Организация мероприятий для детей и молодежи» муниципальной программы муниципального образования город Нягань «Развитие системы образования в городе Нягани», с целью развития творческой, исследовательской активности обучающихся и стимулирования у них интереса к фундаментальным и прикладным наукам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. MAOY OCIII №3 (P.O. Чешков) организовать и провести 02.04.2022г. на базе MAOY OCIII №3 VII городской Слет научных обществ учащихся образовательных организаций города Нягани «Территория знаний» (далее – Слет).
2. Утвердить:
  - 2.1. положение о проведении Слета (приложение 1);
  - 2.2. состав организационного комитета по проведению Слета (приложение 2);
  - 2.3. смету расходов на проведение Слета (приложение 3).
3. Руководителям MAOY «COIII № 1» (и.о. O.И.Карпушкина), MAOY MO г. Нягань «COIII № 2» (B.И. Кравченко), MAOY OCIII № 3 (и.о. P.O. Чешков), MAOY MO г. Нягань «COIII № 6» им. A.И. Гордиенко (O.Г. Волоснев), MAOY MO г. Нягань «COIII № 14» (O.B. Перминова), MAOY MO г. Нягань «Гимназия» (A.A. Фрицлер):
  - 3.1. обеспечить участие в Слете команды учащихся 8-9 классов в количестве 7 человек, являющихся членами школьных научных обществ;
  - 3.2. направить в MAOY OCIII №3 заявку на участие и согласие на обработку персональных данных по формам 1, 2 положения в срок до 30.03.2022 г.
  - 3.3. назначить сопровождающего и возложить на него ответственность за жизнь и безопасность детей в пути и на время проведения Слета;
  - 3.4. распечатать сертификаты участников Слета по количеству членов команды и предоставить в MAOY OCIII №3 до 28.03.2022.
4. Начальнику планово-экономического отдела O.B.Артемьевой внести изменения в соглашение о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение

муниципального задания на оказание муниципальных услуг МАОУ ОСШ №3 и профинансировать расходы согласно смете.

6. И.о. директора МАОУ ОСШ №3 Р.О. Чешкову:

6.1. Обеспечить целевое расходование финансовых средств согласно смете и в срок до 18.04.2022 г. предоставить отчет об использовании финансовых средств в управление по учету и отчетности Комитета образования и науки.

6.2. Направить отчет об итогах проведения Слета в отдел дополнительного образования и воспитательной работы Комитета образования и науки в срок до 11.04.2022 г.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой и возлагаю на начальника управления по учету и отчетности Комитета образования и науки Н.В. Арикову.

И.о. председателя Комитета  
образования и науки



И.Б. Зинковская

**Положение  
о VII городском Слете научных обществ учащихся  
образовательных учреждений города Нягани «Территория знаний»**

**1. Общие положения**

1.1. Городской Слёт научных обществ учащихся образовательных организаций города Нягани «Территория знаний» (далее – Слет) проводится в рамках реализации мероприятия подпрограммы V «Организация мероприятий для детей и молодежи» муниципальной программы муниципального образования город Нягань «Развитие системы образования в муниципальном образовании город Нягань»

1.2. Положение определяет состав участников Слета, место, сроки и условия, процедуру определения и награждения победителей, источники финансирования.

1.3. Организаторами Слёта являются Комитет образования и науки Администрации города Нягани, муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Нягань «Общеобразовательная средняя школа № 3».

**1.4. Цели и задачи Слёта**

- выявление и развитие у школьников творческих способностей и интереса к научно-исследовательской и проектной деятельности;
- формирование позитивного имиджа семьи, ключевых компетенций, социально-значимых качеств личности и мотивации к практическому применению предметных знаний;
- распространение и популяризация знаний по созданию успешного бизнеса.

**2. Участники Слёта:**

Участвовать в Слете могут команды в составе **7 человек**, обучающихся 8-9 классов общеобразовательных учреждений города Нягани, представляющие научные общества обучающихся образовательных организаций, в том числе.

Для школы-организатора данная квота может быть увеличена по мере необходимости.

**3. Сроки, место, этапы проведения Слёта**

3.1. Слет проводится на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Нягань «Общеобразовательная средняя школа №3». Тема Слета: «**ПРОдвижение**».

Дата проведения: **02 апреля 2022 года**.

3.2. Слёт проходит в три этапа:

**I. Открытый разговор «Формула успеха».** В формате свободного обсуждения и блиц-интервью гости Слета поделятся своими историями неудач, преодоления кризиса и достижения успеха.

**II. Мастерские «Марафон компетенций».** Модераторы мастерских презентуют школьникам инструменты саморазвития, продвижения и монетизации своих идей, секретами управления своими ресурсами, самими собой в разных жизненных ситуациях.

- «SMM реклама».
- Твой первый стартап.
- Своими руками.
- Управление ресурсами.
- Блогосфера.
- Управляй собой.

Результат: публичная презентация каждой командой своего инструмента.

**III. Презентация «6 шагов к успеху».** Каждая команда под руководством своего модератора готовит презентацию по теме своей мастерской и формулирует один из шагов к успеху. Время на презентацию – не более 5 минут. Форма презентации: свободная.

3.3. Для участия в Слете в оргкомитет направляется **заявка** на бланке учреждения и **согласие** на обработку персональных данных (Приложение 1,2) в срок **до 30.03.2022 года до 17.00.**

3.4. К организации работы секций привлекаются педагоги МАОУ ОСШ №3 и специалисты учреждений и предприятий города по согласованию.

3.5. Работа секции строится на основе метода проектов, проблемного обучения и исследовательских технологий, завершается разработкой проекта и его презентацией.

#### **4. Условия проведения Слета**

4.1. Требования к командам. Команда допускается к участию при наличии **официальной заявки, согласия** на обработку персональных данных и назначенного направляющей стороной сопровождающего лица. В состав команды могут быть включены учащиеся 8-9-х классов с учетом их индивидуальных интеллектуальных и профориентационных предпочтений, участники научно-практических конференций разного уровня, фестивалей проектов.

4.2. Внешний вид участников должен отвечать **нормам делового стиля. Каждый участник должен иметь бейдж установленного образца с хорошо читаемыми сведениями об имени участника и его школе.** Бейджи и сертификаты участников распечатывает направляющая сторона.

Во время Слета все участники обязаны присутствовать на всех мероприятиях.

#### **5. Награждение**

По результатам работы проектных групп и презентации проектов всем участникам Слета вручаются сертификаты об участии, всем кураторам секций – благодарственные письма установленного образца.

#### **6. Организация питания**

Во время работы мастерских для участников, модераторов и сопровождающих будет организована кофе-пауза.

#### **7. Финансирование Слета**

Финансирование Слета осуществляется в рамках муниципальной программы муниципального образования город Нягань «Развитие системы образования в муниципальном образовании город Нягань», в соответствии с утвержденной сметой расходов.

#### **8. Контактная информация**

Адрес Оргкомитета: 628181, г. Нягань, 1 микрорайон, 25; тел.: 8(34672)64647, тел/факс 8(34672) 64241,  
Контактное лицо: Фищева Наталия Сергеевна, тел. 8 950 538 90 91, e-mail: [fishtan@yandex.ru](mailto:fishtan@yandex.ru).

На бланке учреждения

Заявка

---

---

полное наименование образовательной организации

№ п.п.	Ф.И.О. участника	Класс
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Ф.И.О. сопровождающего, контактный телефон \_\_\_\_\_

Руководитель

### Согласие

Я, родитель (законный представитель)

---

(Ф.И.О. родителя /законного представителя)

в соответствии со ст. 125.1 Гражданского кодекса РФ выражаю свое согласие на размещение фотографий и видеосюжетов с участием моего ребёнка

---

(Ф.И.О. ребенка)

во время участия в **VII** городском слете научных обществ учащихся образовательных учреждений города Нягани «Территория знаний», проводимом **19 марта 2022 года** на базе МАОУ ОСШ №3 на следующих страницах сети Интернет:

- официальные сайты общеобразовательных учреждений:

www.86sch1-nyagan.edusite.ru  
www.86sch2-nyagan.edusite.ru  
www.86sch3-nyagan.edusite.ru  
www.86sch6-nyagan.edusite.ru  
www.86sch14-nyagan.edusite.ru  
www.gimnyagan.ru

- официальный сайт Комитета образования и науки Администрации г. Нягань:

koin@admnyagan.ru ,

а также использовать в печатной продукции МАОУ ОСШ №3 по итогам Слета.

Даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие даётся в целях организации и обеспечения участия моего ребенка в работе в рамках **VII** городского Слета научных обществ учащихся образовательных учреждений города «Территория знаний», нацеленных на распространение и популяризацию знаний по созданию успешных стратегий достижения успеха в саморазвитии и самореализации, а также для ведения статистики.

Согласие распространяется на следующие персональные данные:

- фамилия, имя и отчество;
- дата рождения;
- наименование образовательной организации;
- контактные данные;
- фотографии, видеосюжеты во время участия в **VII** городском Слете научных обществ учащихся образовательных учреждений города Нягани «Территория знаний».

**Состав организационного комитета  
по проведению VII городского Слета научных обществ учащихся образовательных  
учреждений города Нягани «Территория знаний»**

1. Зинковская И.Б., начальник управления по развитию образования Комитета образования и науки Администрации города Нягани.
2. Федотова А.Ю., начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы Комитета образования и науки Администрации города Нягани.
3. Чешков Р.О., и.о.директора МАОУ ОСШ № 3.
4. Глазатова М.И., заместитель директора по воспитательной работе МАОУ ОСШ №3.
5. Фищева Н.С., методист МАОУ ОСШ № 3.

Приложение  
к приказу КОиН  
от 09.03.2022 № 113

СМЕТА  
для проведения VII городского Слета научных обществ учащихся образовательных организаций города Нягани  
"Территория знаний"

830,0702,03.5.01.99990,621,000,000000, 00.00.00 01.01.10  
830,0702,03.5.01.99990,244,000,000000, 00.00.00, 04.01.10

№	Наименование учреждения	Наименование	статья	Ед.изм	Кол-во	Стоимость за 1 ед. в руб.	Сумма
1	МАОУ ОСШ г. Нягань №3	Приобретение подарочных сертификатов	241.03.49	штг	42	1000	42 000,00
ВСЕГО							42 000,00

830,0702,03.5.01.99990,621,000,000000, Сумма, руб  
241.03.49 42 000,00  
Итого 42 000,00

Начальник ПЭО



О.В.Артемьева

Гл. специалист ПЭО

О.С.Булатова