



Ханты-Мансийский автономный округ
(Тюменская область)

Администрация города Нягани
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

ПРИКАЗ

24.02.2021

№ 45

О проведении VI городского
Слета научных обществ учащихся
образовательных организаций
города Нягани «Территория знаний»

В соответствии с планом работы Комитета образования и науки на 2020-2021 учебный год, в рамках реализации мероприятия подпрограммы V «Организация мероприятий для детей и молодежи» муниципальной программы муниципального образования город Нягань «Развитие системы образования в муниципальном образовании город Нягань»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. МАОУ ОСШ №3 (Р.О. Чешков) организовать и провести с 09.03.2021 по 20.03.2021 г. VI городской слет научных обществ учащихся образовательных организаций города Нягани «Территория знаний» (далее – Слет).

2. Утвердить:

2.1. положение о проведении Слета (приложение 1);

2.2. состав организационного комитета по проведению Слета (приложение 2);

2.3. смету расходов на проведение Слета (приложение 3).

3. Руководителям общеобразовательных организаций МАОУ «СОШ №1» (Мефодий Л.Е.), МАОУ МО г. Нягань «СОШ №2» (Кравченко В.И.), МАОУ ОСШ №3 (Чешков Р.О.), МАОУ «СОШ №6» им. А.И. Гордиенко (Волоснёв О.Г.), МАОУ МО г. Нягань СОШ №14 (Перминова О.В.), МАОУ МО г. Нягань «Гимназия» (Фрицлер А.А.):

3.1. обеспечить участие в Слете команды учащихся 8-11 классов, являющихся членами школьных научных обществ;

3.2. направить в МАОУ ОСШ №3 (e-mail: hasanova.m.metodist@yandex.ru) заявку на участие и согласие на обработку персональных данных в соответствии с приложениями 1, 2 положения в срок до 05.03.2021 года.

3.3. назначить сопровождающего и возложить на него ответственность за жизнь и безопасность детей в пути и на время проведения церемонии открытия и закрытия Слета.

4. Начальнику планово-экономического отдела О. В. Артемьевой:

4.1. внести изменения в соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в МАОУ ОСШ №3.

4.2. направить субсидии и профинансировать расходы согласно смете, утвержденной п. 2.3. настоящего приказа.

**МАОУ МО г. Нягань
«Гимназия» ЦИР
Вх № 281 «09» 02. 2021**

5. Руководителю МАОУ ОСШ №3 Р.О.Чешкову:

5.1. обеспечить целевое расходование финансовых средств согласно утвержденной смете;

5.2. предоставить отчетные документы в управление по учету и отчетности Комитета образования и науки в течение 15 рабочих дней после проведения мероприятия с учетом финансирования;

5.3. направить отчет об итогах проведения Слета в отдел дополнительного образования и воспитательной работы Комитета образования и науки в срок до 25.03.2021г.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника управления по развитию образования Комитета образования и науки И.Б. Зинковскую и начальника управления по учету и отчетности Комитета образования и науки Е. Б. Ибрагимову.

И.о. председателя Комитета
образования и науки



И.Б. Зинковская

**Положение
о VI городском Слете научных обществ учащихся
образовательных организаций города Нягани «Территория знаний»**

1. Общие положения

1.1. Слет научных обществ учащихся образовательных организаций города Нягани «Территория знаний» (далее – Слет) проводится в рамках реализации мероприятия подпрограммы V «Организация мероприятий для детей и молодежи» муниципальной программы муниципального образования город Нягань «Развитие системы образования в муниципальном образовании город Нягань».

1.2. Положение определяет состав участников Слета, место, сроки и условия, процедуру определения и награждения победителей, источники финансирования.

1.3. Организаторами Слета являются Комитет образования и науки Администрации города Нягани, муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Нягань «Общеобразовательная средняя школа №3». В 2021 году Слет проводится в сотрудничестве с Фондом «Центр объединения идей города Нягани».

1.4. Цели и задачи Слета

- выявление и развитие у школьников творческих способностей и интереса к научно-исследовательской и проектной деятельности;
- формирование чувства причастности к жизни родного края, социально-значимых качеств личности и мотивации к практическому применению предметных знаний;
- распространение и популяризация знаний по созданию успешного бизнеса.

2. Участники Слета

Участвовать в Слете могут команды обучающихся 8-11 классов общеобразовательных учреждений города Нягани, включающие не более 6 человек.

3. Сроки, место, этапы проведения Слета

3.1. Слет проводится на площадке культурно-выставочного центра «Нягань-ЭКСПО». В 2021 году посвящается 90-летию ХМАО-Югры. Тема Слета: ~~«Югра – территория моей заботы»~~.

Срок проведения: **09 марта – 20 марта 2021 года.**

3.2. Слет проходит в четыре этапа:

I этап. 09.03.2021 Церемония открытия. Установочный семинар «Конкурсы для физических лиц на предоставление грантов Губернатора Югры на развитие гражданского общества».

II этап. 10.03.2021-17.03.2021 до 15.00 Работа проектных групп на базе своих образовательных организаций под руководством консультантов и кураторов.

III этап. 17.03. – 19.03.2021 Представление и оценка результатов работы проектных групп: паспорт проекта, описание проекта, смета, видеопрезентация. Размещение проектов на сайте Комитета образования и науки при Администрации города Нягань для народной оценки.

IV этап. 20.03.2021 в 11.00 Церемония закрытия Слета и награждения проектных команд.

3.3. Для участия в Слете в оргкомитет направляется **заявка** на бланке учреждения и **согласие** на обработку персональных данных (Приложение 1,2) в срок до **05.03.2021 года.**

4. Условия проведения Слета

4.1. Разработка проектов осуществляется под руководством педагогов-кураторов, с информационной поддержкой и консультированием Фонда «Центр объединения идей города Нягани».

4.2. Требования к командам: команда допускается к участию при наличии **официальной заявки, согласия** на обработку персональных данных и назначенного направляющей стороной куратора. В состав команды могут быть включены учащиеся 8-11-х классов с учетом их индивидуальных интеллектуальных и профессиональных предпочтений, участники научно-практических конференций разного уровня, фестивалей проектов.

4.3. Внешний вид участников должен соответствовать **нормам делового стиля. Каждый участник должен иметь бейдж установленного образца с хорошо читаемыми сведениями об имени участника и его школе.** Бейджи обеспечивает направляющая сторона.

5. Тематические направления проектов

На конкурс могут быть представлены проекты по следующим тематическим направлениям:

- Наука, образование и просвещение.
- Культура и искусство.
- Межнациональное и межконфессиональное согласие
- Поддержка институтов гражданского общества
- Поддержка коренных малочисленных народов Севера
- Охрана здоровья, пропаганда здорового образа жизни, физической культуры и спорта.
- Социальное обслуживание, социальная поддержка и защита отдельных категорий граждан.
- Охрана окружающей среды и защита животных.
- Креативная деятельность.

6. Требования к проекту

6.1. Участники конкурса предоставляют на экспертизу **17.03.2021 до 15.00** на электронный адрес следующие материалы:

Описание проекта в формате Word, шрифт Times New Roman, 14 название;

- краткое описание;
- цель (цели);
- обоснование социальной значимости;
- описание социально полезного результата, в том числе количества благополучателей;
- целевые аудитории;
- географию – место получения социально полезного результата;
- общую сумму расходов на реализацию проекта;
- запрашиваемую сумму гранта (далее – сумма гранта, не более 250 тыс. рублей);
- сумму финансирования из иных источников (при наличии);
- календарный период и (или) общий срок реализации.

6.2. Смету проекта.

6.3. Видеопрезентацию проекта длительностью до 1,5 минут.

Примечание

Запрашиваемая сумма гранта не может превышать двухсот пятидесяти тысяч рублей. Срок реализации проекта не может превышать 12 месяцев.

7. Экспертиза и оценка проектов

7.1. Экспертиза и оценка проектов проводится двумя способами: народное голосование и экспертная оценка членами жюри, состав которого утверждается приказом Комитета образования и науки.

7.2. Результаты экспертизы и оценки должны быть оглашены не позднее 20.03.2021г. на церемонии закрытия Слета.

7.3. В результате экспертизы и оценки проектов определяются победители по выбору участников голосования и по решению жюри.

8. Состав и организация работы жюри.

8.1. В состав жюри включаются специалисты Фонда «Центр объединения идей города Нягани», представители Администрации города Нягани и других учреждений города Нягань по согласованию.

8.2. Экспертиза и оценка проектов осуществляется членами жюри с 17.03.2021 до 19.03.2021 по критериям (Приложение 3), разработанным на основе требований к проектам, участвующим в конкурсе на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на развитие гражданского общества среди физических лиц.

9. Организация народного голосования

9.1. Процедура голосования проводится на официальном сайте Комитета образования и науки Администрации города Нягани с 18.03.2021 по 19.03.2021г.

9.2. Победителем голосования объявляется проект, получивший большее количество отметок «Нравится».

10. Награждение

10.1. Всем участникам Слета вручаются значки с логотипом Слета и сертификаты об участии.

10.2. Победители получают диплом I степени и ценные призы, призеры - дипломы II и III степени и ценные призы.

10.3. Кураторы проектных команд и приглашенные эксперты и консультанты награждаются благодарственными письмами Комитета образования и науки Администрации города Нягани.

10. Финансирование Слета

Финансирование Слета осуществляется в рамках муниципальной программы муниципального образования город Нягань «Развитие системы образования в муниципальном образовании город Нягань», в соответствии с утвержденной сметой расходов.

11. Контактная информация

Адрес Оргкомитета: 628181, г. Нягань, 1 микрорайон. 25; тел.: 8(34672)64647, тел/факс 8(34672) 64241,

Контактное лицо:

- Фищева Наталия Сергеевна, тел. 8 950 538 90 91, e-mail: fishtan@yandex.ru;

- Хасанова Лариса Михайловна, тел. 8 950 532 45 03, e-mail: hasanovalm.metodist@yandex.ru.

На бланке учреждения

Директору МАОУ ОСШ №3
Р.О.Чешкову

Заявка

полное наименование образовательной организации

№ п.п.	Ф.И.О. участника	Класс
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Ф.И.О. сопровождающего, контактный телефон _____

Руководитель _____ //

Директору МАОУ ОСШ №3
Р.О.Чешкову

Согласие

Я, родитель (законный представитель)

(Ф.И.О. родителя /законного представителя)

в соответствии со ст. 125.1 Гражданского кодекса РФ выражаю свое согласие на размещение фотографий и видеосюжетов с участием моего ребёнка

(Ф.И.О. ребенка)

во время участия в VI городском Открытом слете научных обществ учащихся образовательных учреждений города Нягани «Территория знаний», проводимом **09.03.-20.03.2021** года на базе МАОУ ОСШ №3 на следующих страницах сети Интернет:

- официальные сайты общеобразовательных учреждений:
www.86sch1-nyagan.edusite.ru
www.86sch2-nyagan.edusite.ru
www.86sch3-nyagan.edusite.ru
www.86sch6-nyagan.edusite.ru
www.86sch14-nyagan.edusite.ru
www.gimnyagan.ru
<https://instagram.com/shkola3nyagan?igshid=1sjxe7shnipft>

- официальный сайт Комитета образования и науки Администрации г. Нягань: koin@admnyagan.ru, а также использовать в печатной продукции МАОУ ОСШ №3 по итогам Слета.

Даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие даётся в целях организации и обеспечения участия моего ребенка в VI городском Открытом слете научных обществ учащихся образовательных учреждений города Нягани «Территория знаний», а также для ведения статистики.

Согласие распространяется на следующие персональные данные:

- фамилия, имя и отчество;
- дата рождения;
- наименование образовательной организации;
- контактные данные;
- фотографии, видеосюжеты во время участия в VI городском Открытом слете научных обществ учащихся образовательных учреждений города Нягани «Территория знаний».

Подпись родителя /законного представителя/

дата

Протокол жюри

Разработчик проекта (официальное наименование образовательной организации, сокращенно) _____

Направление _____

№ п.п.	Критерии	Баллы от 0 до 3 0 – отсутствует 1 – низкий уровень 2 – средний уровень 3 – высокий уровень				
		Председатель жюри	Члены жюри			ИТОГ
			№1	№2	№3	
1	Актуальность и социальная значимость проекта					
2	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам					
3	Инновационность, уникальность проекта					
4	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов					
5	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта					
6	Масштаб реализации проекта					
7	Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития					
8	Опыт организации по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности					
9	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности					
10	Информационная открытость организации					
11	Готовность участия в грантовых конкурсах					

Председатель жюри: _____ //

Члены жюри:

1. _____ //

2. _____ //

3. _____ //

**Состав организационного комитета
по проведению VI городского Слета научных обществ учащихся образовательных
учреждений города Нягани «Территория знаний»**

Состав оргкомитета:

Зинковская И.Б., начальник управления по развитию образования Комитета образования и науки Администрации города Нягани, председатель оргкомитета.

Глазатова М.И., заместитель директора по воспитательной работе МАОУ ОСиШ № 3;

Фищева Н.С., заместитель директора по научно-методической работе МАОУ ОСиШ № 3;

Хасанова Л.М., методист МАОУ ОСиШ №3;

Чешков Р.О., директор МАОУ ОСиШ № 3.

Проект сметы расходов на подготовку и проведение
VI городского Слета научных обществ учащихся образовательных учреждений города
Нягани «Территория знаний»

Наименование	Количество	Стоимость, руб.	Сумма, руб.
Канцтовары			1 100
Фотобумага матовая	2 пачки	550	1100
Оборудование			4 500
Картридж Hp.e J Color	CF 210 A	1125	1 125
	CF 211 A	1125	1 125
	CF 212 A- 1.125	1125	1 125
	CF 213 A- 1.125	1125	1 125
Приобретение призов (или подарочный сертификат)			14 400
1 место	6	1 000	6 000
2 место	6	800	4 800
3 место	6	600	3 600
	ИТОГО		20 000

считается

36

22 руб.

Смета

расходов на проведение VI городского Слета научных обществ учащихся образовательных учреждений
города Нягани "Территория знаний"
с 09 по 20 марта 2021 года

Бюджетная классификация: 830, 0702, 03.5.01.99990, 621, 00.00.00, 01.01.10

Бюджетная классификация: 830, 0702, 03.5.01.99990, 244, 00.00.00, 01.01.10

№ п/п	Наименование учреждения	Наименование	СубКОСГУ	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед., руб	Сумма, руб.
1	Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	МАОУ МО города Нягани "ОСШ № 3"	241.03.46				5 600,00
1.1	Фотобумага		241.03.46	пачка	2	550	1 100,00
1.2	Картридж HP Color LaserJet Pro M255nw (красный,синий,зелёный,желтый)		241.03.46	шт.	4	1 125,00	4 500,00
2	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения		241.03.49				37 206,00
2.1	Приобретение подарочных сертификатов:						
2.1.1	Сертификат подарочный 1 место		241.03.49	шт.	6	1000	6 000,00
2.1.2	Сертификат подарочный 2 место		241.03.49	шт.	6	800	4 800,00
2.1.3	Сертификат подарочный 3 место		241.03.49	шт.	6	600	3 600,00
2.1	Приобретение свитшотов с логотипом Слета		241.03.49	шт.	36	633,5	22 806,00
	ИТОГО по мероприятию:						42 806,00

в том числе:

субКОСГУ 241.03.46 5 600,00
КОСГУ 241.03.49 37 206,00
Итого: 42 806,00

Начальник ПЭО

О.В. Артемьева

Главный специалист

Г.М. Школьников