Ханты–Мансийский автономный округ
(Тюменская область)

Администрация города Нягани
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

ПРИКАЗ

21 11 2019 г. № 672

Об организации проведения
муниципального конкурса
«Педагог года – 2020»

В целях выявления, поддержки и поощрения, творчески работающих педагогов, повышения престижа педагогического труда, распространения передового педагогического опыта на территории города Нягани, в рамках реализации мероприятий подпрограммы VI «Реализация кадровой политики в сфере образования» муниципальной программы муниципального образования город Нягань «Развитие системы образования в муниципальном образовании город Нягань»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение муниципального конкурса «Педагог года – 2020» (далее – Конкурс) в два этапа:
   - 1 этап – уровень образовательных организаций до 14 декабря 2019 года;
   - 2 этап – муниципальный уровень с 10.01.2020 года по 31.01.2020 года.
2. Организовать проведение:
   - торжественного открытия Конкурса – 10.01.2019 г., в 16.00, место проведения – МАОУ МО г. Нягань «СОШ №2»;
   - конкурсных мероприятий «Методическое объединение» и «Мой управленческий успех» – 14.01.2020 г., в 10.00, место проведения – МАОУ МО г. Нягань «НОШ №9»;
   - конкурсного мероприятия «Лидер в образовании» – 22.01.2020 г., в 10.00, место проведения – МАОУ МО г. Нягань «СОШ №6» им. А.И. Гордиенко;
   - конкурсного мероприятия «Профессиональный разговор» – 22.01.2020 г., в 11.00, место проведения – МАОУ МО г. Нягань «СОШ №6» им. А.И. Гордиенко;
   - конкурсных мероприятий «Мастер-класс» и «Образовательный проект» – 25.01.2020 г., в 10.00, место проведения – МАОУ ОСШ №3
   - церемонии награждения победителей – 31.01.2020 г., в 16.00, место проведения – ЦКД «Юность» (ответственный за проведение МАУДО МО г. Нягань «ЦДТ» – С.В. Ямашева).
3. Утвердить:
   3.1. положение о Конкурсе (приложение 1);
   3.2. состав оргкомитета Конкурса (приложение 2);
   3.3. состав апелляционной комиссии (приложение 3);
   3.4. состав счетной комиссии (приложение 4);

3.5. план подготовки и проведения мероприятий Конкурса (приложение 5).

4. Оргкомитету Конкурса:

4.1. сформировать состав жюри с учетом заявок от образовательных организаций в срок до 23.12.2019 г.;

4.2. ознакомить членов жюри с положением о проведении Конкурса;

4.3. провести организационные совещания 28.11.2019, 19.12.2019, в 15.00 в Комитете образования и науки;

4.4. разработать программу Конкурса и направить в образовательные организации в срок до 10.01.2020 г.

5. Руководителям образовательных организаций в срок до 17.00 16 декабря 2019 года направить заявки на участие педагогов в Конкурсе (приложение к положению о проведении конкурса 1).

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Председатель Комитета образования и науки — И.Н. Ерофеева

Приложение №1 к приказу
Комитета образования и науки
от_____ 2019 г. №_____

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального конкурса «Педагог года – 2020»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет место проведения, сроки, требования к составу участников и представлению материалов, формированию жюри, конкурсные мероприятия, включая отбор призеров и победителей муниципального этапа конкурса профессионального мастерства «Педагог года – 2020».
1.2. Конкурс проводится **с 10 января по 31 января 2020 года** в городе Нягани.
1.3. Организаторами Конкурса являются Комитет образования и науки Администрации города Нягани совместно с Центром инновационного развития МАОУ МО г. Нягань «Гимназия».
1.4. Общее руководство проведением Конкурса и его организационным обеспечением осуществляет организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет). Списочный состав утверждается приказом Комитета образования и науки Администрации города Нягани.
1.5. Основными принципами Конкурса являются: открытость, прозрачность критериев оценивания, коллегиальность принятия решений, равенство условий для всех участников.
1.6. Концепция проведения Конкурса «Нягани – 35!»
1.7. Информация о Конкурсе размещается на сайте Комитета образования и науки – http://edunyagan.ru/.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цели Конкурса:
- формирование общественного мнения о системе образования в городе как социальном институте, определяющем приоритетные направления общественного развития;
- предъявление лучших образцов профессиональной деятельности педагогов города широкой общественности;
- повышение социального престижа профессии педагога.

2.2. Основные задачи Конкурса:
- выявление талантливых педагогов, обобщение и распространение их передового опыта;
- обеспечение преемственности лучших педагогических традиций;
- создание условий для профессионального и карьерного роста педагогов, поддержка в реализации социально-значимых проектов;
- формирование кадрового резерва руководителей в области образования из числа участников Конкурса;
- повышение уровня профессионального мастерства педагогов города.

3. Участники Конкурса

3.1. Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе осуществляется образовательной организацией или посредством самовыдвижения.
3.2. В Конкурсе принимают участие следующие категории педагогических работников:
– в номинации **«Учительство – вечное ученичество»** – учителя общеобразовательных организаций, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
– в номинации **«Все мы родом из детства»** – педагогические работники дошкольных образовательных организаций;

– в номинации **«Сердце отдаю детям»** – педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, вожатые осуществляющие дополнительное образование в образовательных организациях;

- в номинации **«Педагогический дебют»** - педагоги образовательных организаций, подведомственных Комитету образования и науки Администрации города Нягани;

– в номинации **«Руководитель года образовательной организации»** – руководители и заместители руководителей образовательных организаций;

- в номинации **«Ступени мастерства»** - специалисты службы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения образовательных организаций, подведомственных Комитету образования и науки Администрации города Нягани (педагоги-психологи, дефектологи, учителя-логопеды, социальные педагоги образовательных организаций города).

3.3. Обязательные условия участия в Конкурсе (для всех номинаций, кроме номинации «Педагогический дебют»):

- стаж педагогической работы не менее трех лет;
- первая или высшая квалификационная категория;
- победители школьного этапа конкурса.

3.4. Обязательные условия участия для номинации «Педагогический дебют»: стаж педагогической работы до 5 лет, наличие педагогического или профессионального (с правом преподавания) образования; возраст участников не ограничивается.

3.5. Победители Конкурса «Педагог года» последних трёх лет к участию в Конкурсе не допускаются.

4. Организация и сроки проведения Конкурса

4.1. В образовательных организациях Конкурс проводится **до 14 декабря 2019 года** (далее – первый этап).

4.2. Муниципальный Конкурс «Педагог года – 2020» проводится Комитетом образования и науки Администрации города Нягани и Центром инновационного развития МАОУ МО г. Нягань «Гимназия» **с 10.01.2020 г. по 31.01.2020 г.** (далее – второй этап).

4.3. Комитет образования и науки направляет победителя из следующих номинаций для участия в окружных конкурсах:

- **«Учительство – вечное ученичество»** – для участия в окружном конкурсе «Учитель года – 2020» Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- **«Все мы родом из детства»** – для участия в окружном конкурсе «Воспитатель дошкольного образовательного учреждения – 2020» Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- **«Сердце отдаю детям»** – для участия в окружном конкурсе «Сердце отдаю детям – 2020» Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- **«Руководитель года образовательной организации»** – для участия в окружном конкурсе «Руководитель года образовательной организации – 2020» Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- **«Ступени мастерства»** – для участия в окружном конкурсе «Педагог-психолог года – 2020» Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.4. Каждый участник может иметь не более одного сопровождающего.

5. Содержание и номинации Конкурса

5.1. Выбор номинаций Конкурса «Педагог года – 2020» участник осуществляет самостоятельно:

1. «Учительство – вечное ученичество» *(Приложение к положению № 1, 2, 3, 4).*
2. «Все мы родом из детства» *(Приложение к положению № 1, 2, 3, 4).*
3. «Сердце отдаю детям» *(Приложение к положению № 1, 2, 3, 4).*
4. «Педагогический дебют» *(Приложение к положению № 1, 2, 3, 4).*
5. «Руководитель года образовательной организации» *(Приложение к положению № 1, 2, 3, 4).*
6. «Ступени мастерства» *(Приложение к положению № 1, 2, 3, 4).*

5.2. Проведение Конкурса на всех этапах предполагает:

- оценку педагогического профессионального мастерства педагога, степень владения им техникой и методикой урока, занятия, а также научно-методической проблематикой на современном уровне;
- анализ содержательных и технологических методик, новых приемов и подходов в учебно-воспитательном процессе;
- участие конкурсантов в мероприятиях, раскрывающих их коммуникативные и творческие способности.

6. Порядок подачи материалов на участие в Конкурсе

6.1. На муниципальный этап Конкурса от каждой образовательной организации выдвигается не более одного участника в номинациях: «Учительство – вечное ученичество», «Все мы родом из детства», «Сердце отдаю детям», «Педагогический дебют», «Руководитель года образовательной организации», «Ступени мастерства». От организации дополнительного образования детей МАУДО МО г. Нягань «ЦДТ» выдвижение количества участников в номинации «Сердце отдаю детям» не ограничено.

Перечень документов участника Конкурса

№ п/п	Документ	Бумажный экземпляр	Электронная версия
1.	Заявка от ОО на участие в Конкурсе	1	1
2.	Личное заявление педагога в адрес оргкомитета	1	1
3.	Представление заявителя	1	1
4.	Информационная карта участника, включающая: 4.1. **Эссе:** ✓ *для номинаций* **«Учительство – вечное ученичество», «Все мы родом из детства», «Сердце отдаю детям», «Ступени мастерства»** тема эссе **«Я – педагог!»**; ✓ *для номинации «Педагогический дебют» тема* эссе **«Моя профессия – моё будущее»**; ✓ *для номинации «Руководитель года образовательной организации» тема* эссе **«Стратегия профессионального роста руководителя»**. 4.2. **Описание опыта работы участника** *(для номинации «Педагогический дебют»* – по желанию)	1	1
5.	Презентационный видеоролик или презентация «Визитная карточка» (до 3 минут) *(представляет собой динамичную видеопрезентацию педагога и может включать фрагменты выступления педагога на конкурсе на уровне образовательной организации, общения с детьми на уроке, занятии и вне его, уроков, занятий конкурсанта на его рабочем месте; рассказ об увлечениях педагога. Возможно звуковое сопровождение, микроинтервью. Желательно использовать титры. Презентация может содержать закадровый дикторский текст, музыкальное сопровождение).*	–	1
6.	Дополнительные материалы из опыта работы участника *(прилагаются разработки уроков по одному из разделов учебной программы – 1-3, разработки внеклассных мероприятий – 1-3).*	1	1

7.	Подборка фотографий – не менее 3 *(портретное в формате .jpg, размером примерно 2000x3000 пикселей и жанровые цветные фотографии с урока или внеклассного мероприятия в формате .jpg, размером примерно 3000x2000 пикселей)*	–	**3-5**

6.2. Направляющая сторона несет ответственность за качество подготовки и своевременное предоставление документов участников.
6.3. Материалы, представляемые на Конкурс, не возвращаются.
6.4. Заявки на участие (п.1,2,3 *из перечня документов*) должны быть представлены в оргкомитет муниципального Конкурса не позднее **16 декабря 2019 г.**, остальные документы (п.4,5,6,7 *из перечня документов*) – не позднее **20 декабря 2019 г.**

7. Требования к оформлению документов

7.1. При оформлении документов необходимо использовать приведенные в приложении к Положению формы:
– заявка от образовательной организации на участие в Конкурсе (*Приложение к Положению № 1*);
– личное заявление участника в адрес оргкомитета (*Приложение к Положению № 2*);
– представление заявителя (*Приложение к Положению № 3)*;
– информационная карта участника (*Приложение к Положению № 4*).
7.2. Электронные версии документов передаются на двух CD/DVD дисках:
- на первом – документы и фотографии (каждый из документов в отдельном файле);
- на втором – визитная карточка участника.
7.3. В каждом файле на каждой странице документа (нижний колонтитул) обязательно должно быть указано Ф.И.О. участника (полностью), образовательная организация.
7.4. Папка обеспечивается этикеткой на наружном файловом кармане (корешок папки) и титульным листом с одинаковым текстом:

- Конкурс «Педагог года – 2020», название номинации, Ф.И.О. участника (полностью);
- должность и место работы, название образовательной организации;
- тексты документов (эссе, описание педагогического опыта) выполняются в формате: шрифт Times New Roman, размер 14 пт (для представления заявителя, списка литературы и таблиц – 12 пт), междустрочный интервал – 1,5 (для представления заявителя, таблиц – 1,0), поля – по 2 см со всех сторон. Электронные версии документов должны быть совместимы с MS Word – 2003-2010.

7.5. Качество оформления документов учитывается на начальном этапе Конкурса. Приведенные в приложениях формы после заполнения преобразуются в базы данных и материалы для членов жюри, используются при подготовке сценариев. Полнота сведений, аккуратность при их оформлении ценится Оргкомитетом, поскольку позволяет провести качественную подготовку к Конкурсу.

8. Жюри Конкурса

8.1. Для оценки представленных материалов и конкурсных заданий оргкомитет создает жюри (председатель, заместитель председателя и члены жюри), утверждает регламент его работы. Жюри создается отдельно для каждой номинации.
8.2. В состав жюри входят эксперты по предметам, руководители образовательных организаций, методических объединений, Комитета образования и науки, специалисты, имеющие большой опыт практической и научной работы в системе образования, владеющие навыками экспертизы конкурсных (творческих) состязаний, 1 старшеклассник из образовательных организаций или студент педагогических специальностей БУ «Няганский технологический колледж», 1 представитель общественности (ветераны педагогического труда, деятели науки, культуры и искусства, и т.д.).
8.5. Члены жюри присутствуют на открытых уроках, занятиях конкурсантов, разрабатывают задания, раскрывающие профессиональные и творческие способности участников Конкурса.

8.6. В ходе просмотра конкурсного урока в первом туре, кроме членов жюри, разрешается присутствие представителей прессы, оргкомитета.
8.7. Может вестись видеосъемка конкурсных уроков, занятий.
8.8. Права и обязанности членов жюри.
8.8.1. Члены жюри обязаны:

- соблюдать регламент работы жюри;
- не пропускать заседания без уважительной причины;
- не разглашать сведения о промежуточных и окончательных результатах Конкурса ранее даты завершения Конкурса.

8.8.2. Члены жюри имеют право:

- привлекать к работе с правом совещательного голоса экспертов;
- вносить предложения оргкомитету Конкурса о поощрении участников финала Конкурса специальными призами;
- по итогам рейтинга жюри имеет право не присуждать призовые места;
- в исключительных случаях жюри может принять решение об изменении состава количества участников второго тура Конкурса. Данное решение должно быть одобрено не менее 2/3 от общего числа членов жюри.

9. Конкурсные мероприятия для номинации «Учительство – вечное ученичество»

9.1. Конкурсные мероприятия проходит **в два этапа**: заочный и очный.

9.2. Заочный этап организован **в один тур** и включает одно конкурсное задание.

9.2.1. Конкурсное задание **«ИНТЕРНЕТ-РЕСУРС».**
Цель: демонстрация использования информационно-коммуникационных технологий как ресурса повышения качества профессиональной деятельности педагога.
Формат конкурсного задания: представление Интернет-ресурса не позднее **10 января 2020 года** (личный сайт, страница, блог в том числе и на странице социальной сети, страница на сайте образовательной организации), на котором можно познакомиться с участником Конкурса и публикуемыми им материалами. Ссылка на Интернет-ресурс размещается в информационной карте кандидата на участие в Конкурсе.
Критерии оценивания конкурсного испытания: информационная насыщенность, безопасность и комфортность виртуальной образовательной среды, эффективность обратной связи, актуальность информации, оригинальность и адекватность дизайна.

9.3. Очный этап организован **в два тура**. В первом туре принимают участие все участники Конкурса. Во втором туре – победители первого тура – финалисты (3 человека). Последовательность выполнения участниками конкурсных мероприятий определяется жеребьевкой.

9.4. Конкурсные мероприятия **первого** тура **очного** этапа.

9.4.1. Конкурсное испытание **«МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ»**.
Цель: демонстрация методической грамотности, соотнесения педагогической теории с практикой, способности к анализу, осмыслению и представлению своей педагогической деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС), профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утверждённого приказом Минтруда России от 18 октября 2013 г. № 544н (далее – профессиональный стандарт «Педагог»).
Формат конкурсного испытания: методический семинар (регламент – 20 минут) проводится для всех участников конкурсного испытания «Урок», что позволяет соотнести заявленные теоретические положения с практикой их реализации. Конкурсант в тезисной форме в течение 5-10 минут излагает свои концептуальные методические подходы, основанные на опыте работы. Представление может сопровождаться мультимедийной презентацией (до 20 слайдов), содержащей описание опыта профессиональной деятельности

участника конкурса, используемых им технологий и методик, направленных на реализацию требований ФГОС и профессионального стандарта «Педагог». Затем в течение 10-15 минут проходит диалог членов жюри с конкурсантом в форме вопросов и ответов.

Критерии оценивания конкурсного испытания: результативность и практическая применимость, коммуникативная культура, оригинальность и творческий подход, научная корректность и методическая грамотность, информационная и языковая грамотность.

9.4.2. Конкурсное задание **«ОТКРЫТЫЙ УРОК»**.

Цель: раскрытие профессионального мастерства конкурсанта в условиях планирования, проведения и анализа эффективности учебного занятия (урока), проявление творческого потенциала, самостоятельности, умения ориентироваться в ситуации, знания своего предмета и способности выйти в обучении на межпредметный и метапредметный уровни.

Формат конкурсного испытания: урок по предмету (регламент – 40 минут) и самоанализ урока, который проводится сразу после урока, на месте проведения урока в присутствии членов жюри. Самоанализ представляет собой разбор и оценку учебного занятия в целом и отдельных его сторон – 5 минут, ответы на вопросы жюри – 5 минут. Урок проводится в образовательной организации, утверждённой оргкомитетом в качестве площадки проведения. Темы уроков определяются в соответствии с календарно-тематическим планированием в рабочих программах по соответствующим предметам и с учётом их фактического выполнения в соответствующих классах. В том случае, если преподаваемый конкурсантом предмет не изучается в образовательной организации, урок проводится на вводную тему.

Критерии оценивания конкурсного испытания: информационная и языковая грамотность, результативность, методическое мастерство и творчество, мотивирование к обучению, рефлексия и оценивание, организационная культура, эффективная коммуникация, ценностные ориентиры, метапредметность и межпредметная интеграция, самостоятельность и творчество.

9.5. По результатам первого тура в соответствии с набранным количеством баллов определяется тройка финалистов, которые участвуют во втором туре.

9.6. Конкурсные мероприятия **второго** тура **очного** этапа.

9.6.1. Конкурсное задание **«ЛИДЕР В ОБРАЗОВАНИИ»** (регламент – 60 минут).

Цель: раскрытие потенциала лидерских качеств победителей конкурса, демонстрация понимания стратегических направлений развития образования и представление педагогической общественности собственного видения конструктивных решений существующих проблем.

Формат конкурсного испытания: круглый стол (регламент – 60 минут), который проводится с участием опытного представителя педагогической общественности. Тема «круглого стола» определяется оргкомитетом Конкурса и доводится до участников Конкурса за день до проведения дискуссии.

Критерии оценивания конкурсного испытания: понимание тенденций развития образования, масштабность и нестандартность суждений, обоснованность и конструктивность предложений, коммуникационная и языковая культура, наличие ценностных ориентиров и личная позиция.

9.6.2. Конкурсное задание **«МАСТЕР-КЛАСС»**.

Тему мастер-класса участник выбирает самостоятельно.

Цель: демонстрация педагогического мастерства в планировании и анализе эффективности учебных занятий и подходов к обучению, выявление лучшего педагогического опыта и инновационных практик, осознание педагогом своей деятельности в сравнительном и рефлексивном контексте, осмысление перспектив собственного профессионального развития и потенциала транслирования методик и технологий преподавания.

Формат конкурсного испытания: публичная индивидуальная демонстрация способов трансляции на сцене образовательных технологий (методов, эффективных приёмов и др.). Регламент: выступление конкурсанта – до 20 мин., вопросы жюри и ответы участника – до 5 мин.

Критерии оценивания конкурсного испытания: актуальность и методическое обоснование, творческий подход и импровизация, исследовательская компетентность и культура, коммуникативная культура, рефлексивная культура, информационная и языковая культура, ценностные ориентиры и воспитательная направленность, метапредметность и межпредметная интеграция, развивающий характер и результативность, проектные подходы.

9.7. При определении абсолютного победителя и призеров из тройки лучших участников муниципального этапа Конкурса учитывается сумма баллов, полученных по итогам конкурсных мероприятий всех туров заочного и очного этапов.

10. Конкурсные мероприятия для номинации «Все мы родом из детства»

10.1. Конкурсные мероприятия проходит в **два** этапа. Первый этап – заочный, второй – очный.

10.2. **Заочный** этап организован в **один** тур и включает одно конкурсное задание.

10.2.1. Конкурсное задание **«ИНТЕРНЕТ-ПОРТФОЛИО».**

Формат конкурсного задания: представление Интернет-портфолио не позднее **10 января 2020 года** (страница участника регионального этапа конкурса на официальном сайте дошкольной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, включающая методические и (или) иные авторские разработки, фото- и видеоматериалы, отражающие опыт работы конкурсанта).

Адрес Интернет-ресурса вносится в информационную карту участника (приложение № 4). Интернет-адрес должен быть активным при открытии через браузеры: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera.

Критерии оценивания конкурсного задания: содержательность (актуальность, информативность, тематическая организованность контента; отражение опыта работы конкурсанта и практическая значимость материалов; культура представления информации); концептуальность и эргономичность (соответствие типа ресурса его содержанию; доступность использования; обеспечение обратной связи).

10.3. **Очный** этап организован в **два** тура.

10.4. Первый тур очного этапа включает три конкурсных задания.

10.4.1. Конкурсное испытание **«МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ»** (регламент: выступление конкурсанта не более 15 минут, ответы на вопросы жюри не более 5 минут).

Цель: демонстрация методической грамотности, соотнесения педагогической теории с практикой, способности к анализу, осмыслению и представлению своей педагогической деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС), профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утверждённого приказом Минтруда России от 18 октября 2013 г. № 544н (далее – профессиональный стандарт «Педагог»).

Формат конкурсного испытания: методический семинар (регламент – 20 минут) проводится для всех участников конкурсного испытания «Педагогическое мероприятие с детьми», что позволяет соотнести заявленные теоретические положения с практикой их реализации. Конкурсант в тезисной форме в течение 5-10 минут излагает свои концептуальные методические подходы, основанные на опыте работы. Представление может сопровождаться мультимедийной презентацией (до 20 слайдов), содержащей описание опыта профессиональной деятельности участника конкурса, используемых им технологий и методик, направленных на реализацию требований ФГОС и профессионального стандарта «Педагог». Затем в течение 10-15 минут проходит диалог членов жюри с конкурсантом в форме вопросов и ответов.

Критерии оценивания конкурсного испытания: результативность и практическая применимость, коммуникативная культура, оригинальность и творческий подход, научная корректность и методическая грамотность, информационная и языковая грамотность.

10.4.2. Конкурсное задание **«ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ МЕРОПРИЯТИЕ С ДЕТЬМИ»** (регламент – до 30 минут).

Формат конкурсного задания: педагогическое мероприятие с детьми, демонстрирующее практический опыт участника Конкурса, отражающий сущность используемых образовательных технологий, заявленных в первом конкурсном испытании очного тура. Образовательная деятельность с воспитанниками дошкольного возраста может быть представлена разными формами.

Занятие проводится с детьми других образовательных организаций. Темы занятий участники формулируют самостоятельно. Тема занятия сообщается участником не позднее **9 января 2020 года**. Группа детей определяется Оргкомитетом в соответствии с заявкой участника.

Критерии оценивания конкурсного задания: педагогическая мобильность; методическая компетентность; умение организовать и удерживать интерес детей в течение образовательной деятельности, поддержать детскую инициативу и самостоятельность, в том числе оказать помощь любому ребенку вне зависимости от его возможностей, особенностей поведения, состояния психического и физического здоровья; организация конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности, создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов; умение использовать методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценить степень форсированности у детей качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих этапах воспитания и обучения.

10.4.3. Конкурсное задание «**САМОАНАЛИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МЕРОПРИЯТИЯ**».

Формат конкурсного задания: Проводится сразу после педагогического мероприятия участника, на месте проведения мероприятия, в присутствии членов жюри.

Самоанализ представляет собой разбор и оценку педагогического мероприятия в целом и отдельных его сторон – 5 минут, ответы на вопросы жюри – 5 минут.

Критерии оценивания конкурсного задания:

– умение выявить проблемы и противоречия заявленной темы мероприятия, разрешаемые на уровне современной дидактики и педагогического опыта;

– умение сформулировать в связи с этим ведущую роль и тему мероприятия;

– умение обозначить цель, место и назначение мероприятия как необходимые части целостной педагогической системы;

– наличие аналитического описания успешного методического обеспечения, разрешения выявленных противоречий, реализации идей мероприятия;

– способность проектировать деятельность детей и педагога, сопоставлять прогнозируемый и реальный результат этой деятельности;

– владение разнообразными формами самоанализа профессионально-педагогической деятельности;

– способность видеть позитивные и негативные моменты результативности мероприятия, планировать адресные рекомендации по совершенствованию мероприятия.

10.5. По результатам первого тура в соответствии с набранным количеством баллов определяется тройка финалистов, которые участвуют во втором туре.

10.6. Конкурсные мероприятия **второго** тура **очного** этапа.

10.6.1. Конкурсное задание **«ЛИДЕР В ОБРАЗОВАНИИ»** (регламент – 60 минут).

Цель: раскрытие потенциала лидерских качеств победителей конкурса, демонстрация понимания стратегических направлений развития образования и представление педагогической общественности собственного видения конструктивных решений существующих проблем.

Формат конкурсного испытания: круглый стол (регламент – 60 минут), который проводится с участием опытного представителя педагогической общественности. Тема «круглого стола» определяется оргкомитетом Конкурса и доводится до участников Конкурса за день до проведения дискуссии.

Критерии оценивания конкурсного испытания: понимание тенденций развития образования, масштабность и нестандартность суждений, обоснованность и конструктивность

предложений, коммуникационная и языковая культура, наличие ценностных ориентиров и личная позиция.

10.6.2. Конкурсное задание **«МАСТЕР-КЛАСС»**.
Тема мастер-класса участником определяется самостоятельно.
Формат конкурсного задания: публичное выступление перед коллегами и членами жюри, демонстрирующее конкретный методический прием, метод(ы), технологию(ии) воспитания, обучения, развития и оздоровления, отражающие современные тенденции развития дошкольного образования. Регламент: 15 минут на выступление участника, 5 минут на вопросы членов жюри.
Критерии оценивания конкурсного задания: соответствие требованиям ФГОС ДО, в том числе, с учетом одной из пяти образовательных областей (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие); эффективность и результативность (умение анализировать результаты своей деятельности, наличие четкого алгоритма выступления, наличие оригинальных приемом актуализации, проблематизации, поиска и открытия, рефлексии, возможность применения опыта другими педагогическими работниками); содержание – обоснованность (актуальность и научность содержания, способность к методическому и научному обобщению), глубина и оригинальность содержания; методическая и практическая ценность для дошкольного образования; умение транслировать (передать) свой опыт работы; общая культура и коммуникативные качества.

10.7. При определении абсолютного победителя и призеров из тройки лучших участников муниципального этапа Конкурса учитывается сумма баллов, полученных по итогам конкурсных мероприятий всех туров заочного и очного этапов.

11. Конкурсные мероприятия для номинации «Сердце отдаю детям»

11.1. Конкурсные мероприятия проходит **в два этапа**: заочный и очный.

11.2. Заочный этап организован **в один тур** и включает одно конкурсное задание.

11.2.1. Конкурсное задание **«Интернет-ресурс».**
Формат конкурсного задания: представление Интернет-портфолио не позднее **10 января 2020 года** (страница участника регионального этапа конкурса на официальном сайте образовательной организации, реализующей программы дополнительного образования, включающая методические и (или) иные авторские разработки, фото- и видеоматериалы, отражающие опыт работы конкурсанта).
Адрес Интернет-ресурса вносится в информационную карту участника (приложение № 4). Интернет-адрес должен быть активным при открытии через браузеры: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera.
Критерии оценивания конкурсного задания: содержательность (актуальность, информативность, тематическая организованность контента; отражение опыта работы конкурсанта и практическая значимость материалов; культура представления информации); концептуальность и эргономичность (соответствие типа ресурса его содержанию; доступность использования; обеспечение обратной связи).

11.3. Очный этап организован в **два** тура.

11.4. Первый тур очного этапа включает три конкурсных задания. В первом туре принимают участие все участники Конкурса.

11.4.1. Конкурсное задание **«Методическое объединение». «Мое педагогическое послание профессиональному сообществу».**

Формат конкурсного задания: участник должен раскрыть приоритетные вопросы развития дополнительного образования, на решение которых направлены дополнительная общеобразовательная программа и педагогическая деятельность педагога. Тема и жанровая форма конкурсантом выбирается самостоятельно. Допускается использование наглядных информационно-коммуникативных средств (презентация, стенды с фотографиями,

рисунками, таблицами, поделки, макеты, модели, видеоматериалы и др.). Регламент: выступления не более 10 мин., ответы на вопросы жюри до 5 мин.

Критерии оценивания конкурсного задания:

– понимание основных тенденций и стратегий развития сферы дополнительного образования детей;

– способность к рефлексии и умение проводить педагогическое наблюдение и анализ собственной профессиональной деятельности;

– актуальность и целесообразность предложений с учетом возможности их реализации;

– культура публичного выступления.

11.4.2. Конкурсное задание **«Педагогическое мероприятие «Ознакомление с новым видом деятельности по дополнительной общеобразовательной программе»** (регламент – до 45 минут, для младшего школьного возраста – до 35 минут).

Формат конкурсного задания: педагогическое мероприятие является вводным занятием по дополнительной общеобразовательной программе, отражающим умение конкурсанта формировать мотивацию детей к познанию и творчеству, освоению предметной деятельности, а также наглядно раскрывающим практическую реализацию основных идей профессиональной деятельности, заявленных при выполнении предшествующих заданий. Тема занятия должна соответствовать заявленной дополнительной общеобразовательной программе. Возраст детей участник конкурса указывает в заявке. Регламент: продолжительность занятия с обучающимися – 30 минут; для младшего школьного возраста – 20 минут; комментарии конкурсанта к своему занятию и ответы на вопросы жюри – до 10 минут.

Занятие проводится с детьми других образовательных учреждений. Темы занятий участники формулируют самостоятельно. Тема занятия сообщается участником не позднее **9 января 2020 года**. Группа определяется Оргкомитетом в соответствии с заявкой участника.

Критерии оценивания конкурсного задания:

– умение определять педагогические цели и задачи занятия;

– умение организовать новый вид деятельности обучающихся, направленный на освоение дополнительной общеобразовательной программы;

– умение использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся;

– умение стимулировать и мотивировать деятельность и общение обучающихся на занятии;

– умение целесообразно и обоснованно использовать информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы с учетом особенностей программы и индивидуальных особенностей обучающихся;

– умение осуществлять педагогический и текущий контроль, оценку образовательной деятельности обучающихся, коррекцию поведения и общения;

– умение использовать профориентационные возможности занятия;

– умение создавать педагогические условия для формирования благоприятного психологического климата и педагогической поддержки обучающихся;

– умение обеспечить завершенность занятия, оригинальность формы его проведения;

– умение анализировать занятие для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам.

11.5. Второй тур очного этапа включает два конкурсных задания. Во втором туре принимают участие победители первого тура Конкурса – финалисты (3 человека).

11.5.1. Конкурсное задание **«Лидер в образовании»** (регламент – 60 минут).

Формат конкурсного задания: открытое обсуждение профессионально значимой проблемы с участием опытного представителя педагогической общественности. Тему дискуссии определяет Оргкомитет и объявляет участникам Конкурса за день до проведения дискуссии.

Критерии оценивания конкурсного задания:

– информированность и понимание тенденций развития образования;

– масштабность и нестандартность суждений;

– аргументированность и конструктивность предложений;
– коммуникационная и языковая культура;
– наличие ценностных ориентиров и личная позиция.

11.5.2. Конкурсное задание **«Мастер-класс»**.
Формат конкурсного задания: публичная индивидуальная демонстрация передачи инновационного опыта как перспектива использования данного ресурса в системе повышения квалификации учителей. Регламент: выступление не более 20 минут, ответы на вопросы жюри – до 5 мин.

Тему мастер-класса участник выбирает самостоятельно. Концепция мастер-класса должна быть связана со стратегией развития города Нягани.

Мастер-класс проводится с аудиторией взрослых. Количество и состав участников мастер-классов подбирает сам конкурсант.

Финалисты выполняют конкурсное задание в соответствии с жеребьевкой.

Критерии оценивания конкурсного задания:
– актуальность и методическая обоснованность;
– творческий подход и импровизация;
– исследовательская компетентность;
– коммуникативная культура;
– рефлексивная культура;
– информационная и языковая культура;
– ценностные ориентиры и воспитательная направленность;
– развивающий характер и результативность;
– проектирование деятельности с опорой на разнообразные образовательные потребности обучающихся.

11.6. При определении абсолютного победителя и призеров из тройки лучших участников муниципального этапа Конкурса учитывается сумма баллов, полученных по итогам конкурсных мероприятий всех туров заочного и очного этапов.

12. Конкурсные мероприятия для номинации «Педагогический дебют»

12.1. Конкурсные мероприятия проходит **в два этапа**: заочный и очный.

12.2. Заочный этап организован **в один тур** и включает одно конкурсное задание.

12.2.1. Конкурсное задание **«ИНТЕРНЕТ-ПОРТФОЛИО»**.
Формат конкурсного задания: представление Интернет-портфолио не позднее **10 января 2020 года** (страница участника регионального этапа конкурса на официальном сайте образовательной организации, реализующей программы общего образования, включающая методические и (или) иные авторские разработки, фото- и видеоматериалы, отражающие опыт работы конкурсанта).
Адрес Интернет-ресурса вносится в информационную карту участника (приложение № 4). Интернет-адрес должен быть активным при открытии через браузеры: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera.
Критерии оценивания конкурсного задания: содержательность (актуальность, информативность, тематическая организованность контента; отражение опыта работы конкурсанта и практическая значимость материалов; культура представления информации); концептуальность и эргономичность (соответствие типа ресурса его содержанию; доступность использования; обеспечение обратной связи).

12.3. Очный этап организован **в два тура**. В первом туре принимают участие все участники Конкурса. Во втором туре – победители первого тура – финалисты (3 человека). Последовательность выполнения участниками конкурсных мероприятий определяется жеребьевкой.

12.4. Конкурсные мероприятия **первого** тура **очного** этапа.

12.4.1. Конкурсное задание **«МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ» «Моя профессия – моё будущее».** Регламент – до 10 минут (выступление – 7 минут, 3 минуты – вопросы жюри)

Формат конкурсного задания: презентация участником образовательной организации, в которой работает, раскрытие жизненных приоритетов, отражение своего отношения к детям, коллегам, профессии.

Критерии оценивания конкурсного задания:

– соответствие темы и цели презентации;
– актуальность, точность и полезность содержания;
– общая и профессиональная эрудиция;
– оригинальность режиссуры;
– вызывает ли интерес у аудитории;
– способность к импровизации;
– степень воздействия на аудиторию;
– артистичность.

12.4.2. Конкурсное задание «**УЧЕБНЫЙ УРОК (ЗАНЯТИЕ)»** (регламент – до 40 минут (для учителей), 25-30 минут (для воспитателей), 45-35 минут (для педагогов дополнительного образования).

Формат конкурсного задания: проведение с учащимися других образовательных организаций учебного занятия. Возрастной состав учебной группы определяется участниками Конкурса. Темы уроков (занятий) участники формулируют в соответствии с материалом, изучаемым в данный момент в образовательной организации. Тема урока сообщается участником не позднее **9 января 2020 года.** Класс определяет Оргкомитет, в соответствии с заявкой участника.

Критерии оценивания конкурсного задания:

– личностные качества конкурсанта (общая эрудиция, стиль общения, общая культура педагога, научность и доступность материала оптимальность объема материала, глубина и оригинальность раскрытия темы);
– деятельность конкурсанта (логическая взаимосвязь этапов занятия, рациональность и эффективность распределения учебного времени, целесообразность смены видов деятельности учащихся, эффективность использования средств обучения, создание психологической атмосферы занятия);
– результативность урока (четкость в постановке целей и задач занятия, эффективность контроля деятельности учащихся, уровень достижения поставленных целей и задач);
– рефлексия (методическая грамотность, глубина и точность анализа учебного занятия и рефлексии своей деятельности).

12.4.3. Конкурсное задание «**САМОАНАЛИЗ УЧЕБНОГО УРОКА (ЗАНЯТИЯ)»**

Формат конкурсного задания: Проводится сразу после урока (занятия) участника, на месте проведения урока (занятия), в присутствии членов жюри.

Самоанализ представляет собой разбор и оценку учебного урока (занятия) в целом и отдельных его сторон – 5 минут, ответы на вопросы жюри – 5 минут.

Критерии оценивания конкурсного задания:

– умение выявить проблемы и противоречия заявленной темы урока (занятия), разрешаемые на уровне современной дидактики и педагогического опыта;
– умение сформулировать в связи с этим ведущую роль и тему урока (занятия);
– умение обозначить цель, место и назначение урока (занятия) как необходимые части целостной педагогической системы (темы, раздела);
– наличие аналитического описания успешного методического обеспечения, разрешения выявленных противоречий, реализации идей урока (занятия);
– способность проектировать деятельность детей и педагога, сопоставлять прогнозируемый и реальный результат этой деятельности;
– владение разнообразными формами самоанализа профессионально-педагогической деятельности;

– способность видеть позитивные и негативные моменты результативности урока (занятия), планировать адресные рекомендации по совершенствованию урока (занятия).

12.5. По результатам первого тура в соответствии с набранным количеством баллов определяется тройка финалистов, которые участвуют во втором туре.

12.6. Конкурсные мероприятия **второго** тура **очного** этапа.

12.6.1. Конкурсное задание **«ЛИДЕР В ОБРАЗОВАНИИ»** (регламент – 60 минут).
Цель: раскрытие потенциала лидерских качеств победителей конкурса, демонстрация понимания стратегических направлений развития образования и представление педагогической общественности собственного видения конструктивных решений существующих проблем.
Формат конкурсного испытания: круглый стол (регламент – 60 минут), который проводится с участием опытного представителя педагогической общественности. Тема «круглого стола» определяется оргкомитетом Конкурса и доводится до участников Конкурса за день до проведения дискуссии.
Критерии оценивания конкурсного испытания: понимание тенденций развития образования, масштабность и нестандартность суждений, обоснованность и конструктивность предложений, коммуникационная и языковая культура, наличие ценностных ориентиров и личная позиция.

12.6.2. Конкурсное задание **«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»**.
Цель: демонстрация культуры проектирования в образовании, видения существующих проблем и путей их решения, умения продуктивно работать, создавать работоспособные модели проектов.
Формат конкурсного задания: тема образовательного проекта «Наш город – наша забота» Регламент – 20 минут. Для презентации образовательного проекта конкурсант получает 15 минут и в течение 5 минут отвечает на вопросы экспертов.
Критерии оценивания конкурсного задания: убедительность и аргументация позиции; коммуникационная и языковая культура; актуальность и реалистичность решений; результативность и продуктивность; творчество и оригинальность суждений.

12.7. При определении абсолютного победителя и призеров из тройки лучших участников муниципального этапа Конкурса учитывается сумма баллов, полученных по итогам конкурсных мероприятий всех туров заочного и очного этапов.

13. Конкурсные мероприятия для номинации «Руководитель года образовательной организации»

13.1. Конкурсные мероприятия проходит **в два этапа**: заочный и очный.

13.2. Заочный этап организован **в один тур** и включает одно конкурсное задание.

13.2.1. Конкурсное задание **«ИНТЕРНЕТ-ПОРТФОЛИО»**.
Формат конкурсного задания: представление интернет-портфолио не позднее **10 января 2020 года** (страница участника Конкурса на официальном сайте образовательной организации, включающая резюме участника Конкурса, авторские разработки, портретное фото претендента на участие в Конкурсе, фото- и видеоматериалы, отражающие опыт работы и т.д.).
Адрес интернет-портфолио вносится в информационную карту участника. Интернет адрес должен быть активным при открытии через браузеры Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera.
Критерии и показатели оценивания конкурсного задания:
– содержательность (актуальность, информативность, тематическая организованность контента; отражение опыта работы конкурсанта и практическая значимость материалов; культура представления информации);
– концептуальность и эргономичность (соответствие типа ресурса его содержанию; доступность использования; обеспечение обратной связи).

13.3. Очный этап организован в **два** тура.

13.4. Первый тур очного этапа включает два конкурсных задания: «Мой управленческий успех» и «Защита проекта». В первом туре принимают участие все участники Конкурса.

13.4.1. Конкурсное задание **«МОЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УСПЕХ».**
Формат: презентация профессиональной деятельности участника Конкурса с целью раскрытия умения осуществлять рефлексию и анализ собственной управленческой деятельности, проблем образовательной организации и выбирать наиболее эффективные пути их решения в современных условиях. Регламент: публичное выступление участника до 5 минут.
Критерии оценивания конкурсного задания: соответствие теме; аргументированность своей профессиональной позиции; общая и профессиональная эрудиция; умение формулировать проблемы и пути их решения; рефлексивность профессиональной деятельности; культура публичного выступления.

13.4.2. Первый тур. Конкурсное задание **«ЗАЩИТА ПРОЕКТА».**
Формат: публичная защита проекта, являющегося научно-практической разработкой инновационных управленческих решений. Регламент: выступление участника до 15 минут, ответы на вопросы жюри до 5 минут.
Критерии оценивания конкурсного задания: соответствие теме; аргументированность своей профессиональной позиции; общая и профессиональная эрудиция; умение формулировать проблемы и пути их решения; рефлексивность профессиональной деятельности; культура публичного выступления.

13.5. По результатам первого тура очного этапа в соответствии с набранным количеством баллов определяются финалисты, которые принимают участие во втором туре очного этапа конкурса (3 человека). Очередность выполнения заданий определяется согласно результатам жеребьевки.

13.6. Второй тур **очного этапа** включает два конкурсных испытания: «Эффективные управленческие решения» и «Профессиональный разговор»

13.6.1. Конкурсное задание **«ЭФФЕКТИВНЫЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ».**
Формат: выполнение кейс-заданий по принятию управленческих решений. Финалист конкурса получает задание непосредственно перед началом его выполнения. Регламент: время на подготовку решения задания – 10 минут; публичное представление эффективного управленческого решения – до 5 минут; ответы на вопросы жюри – до 5 минут.
Критерии оценивания конкурсного задания: соответствие решения реальной проблеме, заложенной в кейсе; эффективность и результативность; коммуникативная культура; профессиональная компетентность; культура речи.

13.6.2. Второй тур. Конкурсное задание **«ЛИДЕР В ОБРАЗОВАНИИ».**
Круглый стол по обсуждению актуальных вопросов управления образовательными системами с целью раскрытия потенциала лидерских качеств победителей конкурса, демонстрации понимания стратегических направлений развития образования и представления педагогической общественности собственного видения конструктивных решений существующих проблем.
Формат конкурсного испытания: круглый стол (регламент – 60 минут), который проводится с участием опытного представителя педагогической общественности. Тему «круглого стола» определяет Оргкомитет и объявляет участникам Конкурса за день до проведения конкурсного испытания.
Критерии оценивания конкурсного испытания: понимание тенденций развития образования, масштабность и нестандартность суждений, обоснованность и конструктивность предложений, коммуникационная и языковая культура, наличие ценностных ориентиров и личная позиция.

13.7. При определении абсолютного победителя и призеров из тройки лучших участников муниципального этапа Конкурса учитывается сумма баллов, полученных по итогам конкурсных мероприятий всех туров заочного и очного этапов.

14. Конкурсные мероприятия для номинации «Ступени мастерства»

14.1. Конкурсные мероприятия проходит **в два этапа**: заочный и очный.

14.2. Заочный этап организован **в один тур** и включает одно конкурсное задание.

14.2.1. Конкурсное задание **«ИНТЕРНЕТ-ПОРТФОЛИО».**
Формат конкурсного задания: страница участника регионального этапа конкурса на официальном сайте образовательной организации, включающая резюме участника конкурса, методические и иные авторские разработки, файл с характеристикой профессиональной деятельности конкурсанта, портретное фото претендента на участие в конкурсе, фото и видеоматериалы, отражающие опыт работы и разнообразие психологических услуг, предоставляемых конкурсантом и т.д.
Адрес Интернет-портфолио вносится в регистрационную и информационную карту участника (приложение № 4). Интернет-адрес должен быть активным при открытии через браузеры: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera.
Критерии оценивания конкурсного задания: содержательность (актуальность, информативность, тематическая организованность контента; отражение опыта работы конкурсанта и практическая значимость материалов; культура представления информации); концептуальность и эргономичность (соответствие типа ресурса его содержанию; доступность использования; обеспечение обратной связи).

14.3. Очный этап организован в **два** тура.

14.4. Первый тур очного этапа включает три конкурсных задания. В первом туре принимают участие все участники Конкурса.

14.4.1. **«МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ» – представление системы работы.** Регламент – 15 минут, включая ответы на вопросы жюри 5 минут.
Формат конкурсного задания: участник представляет научно-методические основания профессиональной деятельности, цели и задачи, психологические методики, технологии, наличие авторских разработок.
Критерии оценивания конкурсного задания:
– актуальность представленного материала;
– взаимосвязь целей и задач с ожидаемыми результатами;
– целостность, системность и логичность в построении представленного материала;
– полнота описания особенностей контингента потенциальных участников;
– научная, методологическая и методические основания материала; обоснованность применяемых технологий;
– описание ресурсов, необходимых для реализации представленного опыта (описание перечня учебных и методических материалов, требований к материально-технической оснащенности учреждения, требований к информационной обеспеченности учреждения; требования к специалистам);
– обоснованность предлагаемых сроков, наличие информации о результатах;
– соблюдение регламента.

14.4.2. Конкурсное задание **«ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ МЕРОПРИЯТИЕ С ДЕТЬМИ».**
Во время выступления можно использовать мультимедийные устройства (видеопроектор, музыка).
Формат конкурсного задания: проведение занятия с детской или юношеской аудиторией профилактической, просветительской, развивающей или коррекционно-развивающей направленности. Регламент: занятие – 20 минут, структурированный самоанализ – 7 минут, ответы на вопросы жюри до 5 минут.
Критерии оценивания конкурсного задания:
– общая культура;
– логичность в построении занятия и рациональность использования времени;
– коммуникативная компетентность;

– методическая компетентность;
– уровень профессионального психологического мастерства;
– степень психолого-педагогического и воспитательного воздействия;
– эффективность применяемых форм работы по целеполаганию, достижение цели;
– глубина и точность анализа открытого занятия и рефлексии своей деятельности.

14.5. По результатам первого тура в соответствии с набранным количеством баллов определяется тройка финалистов, которые участвуют во втором туре.

14.6. Второй тур очного этапа включает два конкурсных задания.

14.6.1. Конкурсное задание «**КЕЙСЫ**».
Формат конкурсного задания: консультация.
Тема консультации, возраст и категорию участника объявляется финалистам перед началом выполнения конкурсного задания. Регламент: выполнение задания не более 15 минут, структурированный анализ – не более 3 минут, ответы на вопросы жюри до 5 минут).
Критерии оценивания конкурсного задания:
– общая и профессиональная эрудиция и культура (речь, использование профессиональной лексики, наличие профессионального стиля, внешний вид);
– целесообразность решения задачи предлагаемым конкурсантом методом;
– теоретическая обоснованность стратегии решения проблемы клиента в процессе консультирования;
– соответствие применяемых психологических техник и приёмов консультирования целеполаганию, их эффективность;
– коммуникативная компетентность (умение слушать, слышать, устанавливать контакт, адекватно реагировать);
– владение навыками коммуникативного взаимодействия (присоединение, тактичность, эмоциональность, принятие, толерантность, культура речи);
– глубина и точность анализа консультации и рефлексии своей деятельности;
– рациональное использование времени.

14.6.2. Конкурсное задание **«ЛИДЕР В ОБРАЗОВАНИИ»** (регламент – 60 минут).
Формат конкурсного задания: открытое обсуждение профессионально значимой проблемы с участием опытного представителя педагогической общественности. Тему дискуссии определяет Оргкомитет и объявляет участникам Конкурса за день до проведения дискуссии.
Критерии оценивания конкурсного задания:
– информированность и понимание тенденций развития образования;
– масштабность и нестандартность суждений;
– аргументированность и конструктивность предложений;
– коммуникационная и языковая культура;
– наличие ценностных ориентиров и личная позиция.

14.7. При определении абсолютного победителя и призеров из тройки лучших участников муниципального этапа Конкурса учитывается сумма баллов, полученных по итогам конкурсных мероприятий всех туров заочного и очного этапов.

15. Результаты Конкурса

15.1. Победители и призеры Конкурса «Педагог года – 2020» определяются по итогам конкурсных мероприятий всех туров заочного и очного этапов.

16. Организационный комитет Конкурса

16.1. Для организационно-методического обеспечения проведения муниципального Конкурса по согласованию с Комитетом образования и науки создается Оргкомитет Конкурса, который состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов.
16.2. Оргкомитет Конкурса:
– устанавливает процедуру проведения Конкурса и критерии оценивания конкурсных заданий;

– определяет требования к оформлению материалов, представляемых на Конкурс;
– утверждает состав жюри Конкурса и регламент его работы;
– определяет порядок, форму, место и дату проведения финала, список участников.

16.3. Решение Оргкомитета Конкурса считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. Решения Оргкомитета Конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя.

17. Апелляционная комиссия Конкурса

17.1. В целях разрешения споров, возникающих в процессе выбора победителя Конкурса, создается апелляционная комиссия.

17.2. Положение об апелляционной комиссии Конкурса, ее состав (председатель, члены и секретарь) и порядок работы утверждаются Комитетом образования и науки ежегодно.

18. Счетная комиссия Конкурса

18.1. В целях надлежащего исполнения обязанностей, возложенных на жюри Конкурса, создается счетная комиссия.

В ее задачи входит:
– разработка необходимой документации (сводных бланков по всем этапам и турам Конкурса);
– подсчет голосов и подведение итогов голосования жюри Конкурса;
– подготовка рейтинговых листов по каждому этапу Конкурса;
– организация процедуры жеребьевки в турах Конкурса (по решению оргкомитета);
– подготовка сводного отчета по всем конкурсным испытаниям финалистов;
– представление всех материалов счетной комиссии в архив оргкомитета Конкурса.

18.2. Состав (председатель, члены и секретарь) и порядок работы счетной комиссии утверждается Комитетом образования и науки ежегодно.

19. Символика и награждение

19.1. Официальной эмблемой Конкурса является пеликан, распростерший крылья над своими птенцами.

19.2. Использование официальной эмблемы Конкурса обязательно на всех этапах Конкурса.

19.3. На всех этапах Конкурса Оргкомитет самостоятельно определяет формы поощрения победителей.

19.4. По итогам финала Конкурса определяется победитель Конкурса в каждой номинации, которому присваивается звание победителя в своей номинации с вручением кубка, диплома.

19.5. Участникам, прошедшим в финал, присваивается звание призера (лауреата) с вручением диплома и подарка.

19.6. На основании решения жюри Конкурса победителям финала в номинациях «Учительство – вечное ученичество», «Все мы родом из детства», «Руководитель года образовательной организации» присуждается муниципальная премия и вручается сертификат в размере 50 000 рублей (пятидесяти тысяч рублей), в номинации «Педагогический дебют» присуждается муниципальная премия и вручается сертификат в размере 30 000 рублей (тридцати тысяч рублей).

19.7. Комитет образования и науки, спонсоры, частные лица и другие организации могут устанавливать свои индивидуальные призы участникам и победителям.

19.8. Объявление результатов Конкурса и награждение участников и победителей происходит на церемонии, которая состоится в конце января 2020 года.

** Направляется в Центр инновационного развития*

Приложение 1
к Положению о проведении Конкурса

Исх № _____ от «____»_____20__г.

Председателю
Комитета образования и науки
г. Нягань
И.Н. Ерофеевой

Заявка

Просим включить *(Ф.И.О. педагога полностью) (указать должность и образовательную организацию)*, в состав участников муниципального Конкурса «Педагог года – 2020» в номинации *(указать номинацию)*.

Руководитель

_____ _____
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

М.П.

** Направляется в Центр инновационного развития*

Приложение 2
к Положению о проведении Конкурса

Муниципальный оргкомитет Конкурса
«Педагог года – 2020»
(указать должность и образовательное учреждение)
(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

даю согласие на:

№ п/п	Пункт согласия	ДА/НЕТ
1.	Участие в муниципальном конкурсе «Педагог года – 2020».	
2.	Внесение сведений, указанных в информационной карте участника Конкурса, в базу данных об участниках Конкурса и использование, за исключением разделов №8 («Контакты»), №9 («Документы»), №10 («Личные банковские реквизиты») в некоммерческих целях для размещения в Интернете.	
3.	Использование материалов указанных в информационной карте участника Конкурса в буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.	
4.	Использование оператором Конкурса иных материалов, представляемых на Конкурс для публикаций в СМИ и при подготовке учебно-методических материалов Конкурса.	

«_____»_____20____ г. _____
(подпись)

** Направляется в Центр инновационного развития*

Приложение 3
к Положению о проведении Конкурса

Представление заявителя

Муниципальный оргкомитет Конкурса
«Педагог года – 2020»

_____
(полное наименование учреждения заявителя)

Выдвигает _____
(фамилия, имя, отчество участника Конкурса)

_____
(занимаемая должность и место работы участника Конкурса)

на участие в муниципальном Конкурсе «Педагог года – 2020»

Характеристика участника Конкурса:

дата рождения (число, месяц, год);

образование: какое учебное заведение окончил, год окончания, факультет;

основные результаты деятельности учителя за последние 2 года;

краткие сведения об участии в общественной жизни;

сведения об участии в конкурсном отборе в рамках ПНПО.

Руководитель

_____ _____
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

М.П.

* *Направляется в Центр инновационного развития*

Приложение 4
к Положению о проведении Конкурса

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА УЧАСТНИКА
в муниципальном конкурсе «Педагог года – 2020»

_____

(фамилия)

_____

(имя, отчество)

ДЕВИЗ, ПОД КОТОРЫМ УЧАСТНИК ВЫСТУПАЕТ НА КОНКУРСЕ

_____

Информационная карта участника *– это документ, по которому участник будет представлен в публикациях, сборниках материалов для жюри (кроме информации, представленной в разделах 8,9,10).*

Оформляя заявку, необходимо убрать все подсказки, не изменять и не применять другого оформления. Документы должны быть аккуратно собраны в одну папку в последовательности, приведенной в заявке, с приложением компакт-дисков с электронной копией заявки.

1. Общие сведения	
Территория	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
В каких возрастных группах в настоящее время работаете	
Преподаваемые предметы	
Классное руководство в настоящее время, в каком классе (для учителей)	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Аттестационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
Послужной список (места и сроки работы за последние 5 лет)	
Преподавательская деятельность по совместительству (места и сроки работы)	
3. Образование	
Название, год окончания учреждения профессионального образования, факультет	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование (за последние три года)	

Знание языков (укажите каких и уровень владения)	
Ученая степень	
Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)	
4. Конкурсное задание заочного этапа «Интернет-ресурс/портфолио»	
Адрес личного Интернет-ресурса/портфолио	
5. Общественная деятельность	
Членство в Профсоюзе (наименование, дата вступления)	
Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в работе методического объединения	
Участие в деятельности управляющего совета образовательной организации	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
6. Семья	
Семейное положение (фамилия, имя, отчество и профессия супруга)	
Дети (имена и возраст)	
7. Досуг	
Хобби	
Спортивные увлечения	
Сценические таланты	
8. Контакты	
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Домашний телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон с междугородним кодом	
Факс с междугородним кодом	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес сайта ОО в Интернете	
9. Документы	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Страховое свидетельство пенсионного фонда	
10. Личные банковские реквизиты	
Наименование банка	
Корреспондентский счет банка	
БИК банка	
ИНН банка	
Расчетный счет банка	
Лицевой счет получателя	
Филиал/отделение банка	

11. Основные публикации*

№	*Название*	*Дата публикации, название издания*	*Ключевая идея (не более 50 слов на каждую публикацию)*

1.			
2.			
3.			

** в том числе книги и брошюры, если имеются*

12. Авторские образовательные программы, методики и технологии			
№	***Название***	***Описание (не более 20 слов о каждой программе, методике, технологии)***	***Результативность (не более 20 слов о каждой программе, методике, технологии)***
1.			
2.			
3.			

13. Формы внешней оценки результатов*			
№	***Название***	***Срок проведения***	***Итоговые результаты***
1.			
2.			
3.			

** В данной таблице следует использовать результаты централизованного тестирования, ЕГЭ, теста PISA, социологических и прочих исследований и т.д.*

14. Выпускники, одноклассники, однокурсники, друзья, коллеги, родственники, которые стали известными*			
№	***ФИО, кем приходится (не более 10)***	***Место настоящей работы***	***Контакты (если имеются)***
1.			
2.			
3.			

15. Профессиональные ценности		
1.	**Педагогическое кредо участника**	
2.	**Заветное желание участника**	
3.	**Кумиры в профессии**	
4.	**Почему нравится работать в ОО**	
5.	**Расскажите юмористический случай из Вашей педагогической практики**	
6.	**Победитель муниципального конкурса «Педагог года – 2020» – это … (*продолжите фразу*).**	
7.	**Какими инновациями можете поделиться с коллегами?**	
8.	**Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику**	
9.	**В чём, по мнению участника, состоит основная миссия педагога**	

16. Заявка на учебное занятие на первом туре конкурса	
Название предмета/направление, образовательная область/форма	
Класс или возрастная группа детей	
Необходимое оборудование	

17. Эссе «Я педагог!» (не более 10 тыс. компьютерных знаков).
для номинации Педагогический дебют **«Моя профессия – моё будущее»**
для номинации Руководитель года образовательной организации **«Стратегия профессионального роста руководителя»**

Эссе пишется в свободной форме. В творческой работе отражается мировоззренческая, культурологическая, психолого-педагогическая позиция педагога.

18. Описание опыта педагогической работы (не более 40 тыс. компьютерных знаков).

Указывается тема педагогического опыта. Выделяется и формулируется ведущая идея опыта. Отражается своеобразие и новизна опыта с опорой на психолого-педагогические теории, научную литературу. Раскрываются пути реализации опыта. Аргументируются преобразования в сфере организации учебно-воспитательного процесса в выборе педагогического инструментария. Обосновывается использование предлагаемых технологий, дается их описание, раскрываются показатели результативности в сравнении с традиционными методиками обучения (до 40 тыс. компьютерных знаков).
19. Дополнительные сведения
Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов).

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

_____ (_____)

(подпись) (фамилия, имя, отчество участника)

«_____»_____20____г.

Приложение №2 к приказу
Комитета образования и науки
от_____ 2019 г. №_____

Состав оргкомитета Конкурса

1. Зинковская И.Б., начальник управления по развитию образования Комитета образования и науки - председатель оргкомитета;
2. Карачков И.П., начальник отдела Центра инновационного развития МАОУ МО г. Нягань «Гимназия» – заместитель председателя оргкомитета;
3. Куприянчик О.В., методист Центра инновационного развития МАОУ МО г. Нягань «Гимназия» – секретарь оргкомитета;

Члены оргкомитета:

4. Завьялова В.В., директор МАОУ МО г. Нягань «НОШ №9»;
5. Ипатова Е.Е., заместитель директора МАОУ МО г. Нягань «Гимназия»;
6. Матюшова Т.Н., заместитель директора МАОУ МО г. Нягань «СОШ №2»;
7. Петрова С.З., начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы Комитета образования и науки;
8. Соколова О.А., заместитель директора МАОУ МО г. Нягань «СОШ №6» им. А.И. Гордиенко;
9. Тимофеева Л.Н., и.о. директора МАОУ ОСШ №3;
10. Фрицлер А.А., председатель городского профсоюзного комитета;
11. Шмулявцева С.Ю., заведующий МАДОУ МО г. Нягань «Детский сад №7 «Журавлик»;
12. Ямашева С.В., директор МАУДО МО г. Нягань «ЦДТ».

Приложение №3 к приказу
Комитета образования и науки
от_____ 2019 г. №_____

Состав апелляционной комиссии

1. Фрезе В.В., начальник управления образованием Комитета образования и науки – председатель апелляционной комиссии;
2. Чеснокова С.А., старший инспектор сектора правовой, кадровой и организационной политики Комитета образования и науки, секретарь апелляционной комиссии;
3. Филиппова И.Ю., заведующий сектором правовой, кадровой и организационной политики Комитета образования и науки;
4. Петрова С.З., начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы Комитета образования и науки;
5. Малышев А.А., член общественного Совета по развитию образования в городе Нягани (по согласованию).

Приложение №4 к приказу
Комитета образования и науки
от_____ 2019 г. №_____

Состав счетной комиссии

1. Куприянчик О.В., методист Центра инновационного развития МАОУ МО г. Нягань «Гимназия» – председатель счётной комиссии;
2. Ханнанова И.З., методист Центра инновационного развития МАОУ МО г. Нягань «Гимназия» – секретарь счётной комиссии;
3. Трохимчук Р.Р., оператор ЭВМ Центра инновационного развития МАОУ МО г. Нягань «Гимназия» – член счётной комиссии.

Приложение №5 к приказу
Комитета образования и науки
от_____ 2019 г. №_____

План
подготовки и проведения мероприятий
в рамках муниципального конкурса «Педагог года – 2020»

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
1.	Представительство педагогов и распределение мест в зале на: – открытие конкурса (10.01.20г.) – заключительный этап 1 тура конкурса (25.01.20г.) – церемония награждения победителей (31.01.20г., ЦКД «Юность»)	Карачков И.П.	до 09.01.20г. до 23.01.20г. до 29.01.20г.
2.	Художественное оформление сцены: – открытие конкурса (10.01.20г.)	Кравченко В.И.	10.01.20г.
3.	Сценарий открытия конкурса (09.01.20г.)	Кравченко В.И. Петрова С.З.	до 21.12.19г.
4.	Оформление зала, сцены для проведения «Методического объединения» (14.01.20г.)	Завьялова В.В.	14.01.20г.
5.	Оформление зала, сцены для проведения конкурсного мероприятия «Лидер в образовании» (22.01.20г.)	Волоснёв О.Г.	до 22.01.20г.
6.	Художественное оформление зала, сцены на конкурсное мероприятие «Мастер-класс» (25.01.20г.)	Тимофеева Л.Н.	25.01.20г.
7.	Подготовка кабинета на конкурсное мероприятие «Образовательный проект» (25.01.20г.)	Тимофеева Л.Н.	25.01.20г.
8.	Художественное оформление зала, сцены для церемонии награждения победителей (31.01.20г., ЦКД «Юность»)	Ямашева С.В.	до 31.01.20г.
9.	Формирование списка приглашенных	Васильева Т.Г.	до 25.12.2019г.
10.	Приглашение СМИ	Зинковская И.Б.	до 09.01.20г.
11.	Приглашение ведущего (модератора) на конкурсное мероприятие «Лидер в образовании»	Зинковская И.Б.	до 09.01.20г.
12.	Приглашение и встреча гостей на церемонии открытия и награждения победителей	Фрезе В.В. Филиппова И.Ю. Васильева Т.Г.	11.01.20г. 31.01.20г.
13.	Разработка макета пригласительных билетов на церемонии открытия конкурса и награждения победителей	Карачков И.П.	до 14.12.19г.
14.	Печать пригласительных билетов	Карачков И.П.	до 16.12.19г.
15.	Печать программы проведения конкурса	Карачков И.П.	до 25.12.19г.
16.	Доставка пригласительных билетов гостям, спонсорам, жюри	Васильева Т.Г. Ворончихина Е.А.	до 09.01.20г.
17.	Проведение жеребьёвки участников	Карачков И.П.	09.01.20г.
18.	Проведение 1 тура конкурса	Карачков И.П.	15.01.20г.- 21.01.20г.
19.	Сценарий проведения конкурсного мероприятия «Мастер-класса» (25.01.20г.)	Карачков И.П.	до 23.01.20г.
20.	Сценарий проведения церемония награждения победителей (31.01.20г., ЦКД «Юность»)	Ямашева С.В. Петрова С.З. Федотова А.Ю.	до 24.01.20г.
21.	Подготовка программы проведения конкурса, бланков протоколов, формирование папок для жюри	Карачков И.П.	до 09.01.20г.

22.	Оформление дипломов, сертификатов на церемонию награждения конкурса	Карачков И.П.	до 29.01.20г.
23.	Печать дипломов, сертификатов на церемонию награждения конкурса	Карачков И.П.	до 30.01.20г.
24.	Работа со спонсорами	Зинковская И.Б. Федотова А.Ю.	до 27.01.20г.
25.	Организация фотосъемки	Карачков И.П.	на протяжении всего конкурса
26.	Освещение мероприятий конкурса на сайте Комитета образования и науки	Васильева Т.Г.	10.01.2019-31.01.2020г.

Ханты–Мансийский автономный округ
(Тюменская область)

Администрация города Нягани
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

ПРИКАЗ

21 11 2019 г. № 672

Об организации проведения
муниципального конкурса
«Педагог года – 2020»

В целях выявления, поддержки и поощрения, творчески работающих педагогов, повышения престижа педагогического труда, распространения передового педагогического опыта на территории города Нягани, в рамках реализации мероприятий подпрограммы VI «Реализация кадровой политики в сфере образования» муниципальной программы муниципального образования город Нягань «Развитие системы образования в муниципальном образовании город Нягань»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение муниципального конкурса «Педагог года – 2020» (далее – Конкурс) в два этапа:
   - 1 этап – уровень образовательных организаций до 14 декабря 2019 года;
   - 2 этап – муниципальный уровень с 10.01.2020 года по 31.01.2020 года.
2. Организовать проведение:
   - торжественного открытия Конкурса – 10.01.2019 г., в 16.00, место проведения – МАОУ МО г. Нягань «СОШ №2»;
   - конкурсных мероприятий «Методическое объединение» и «Мой управленческий успех» – 14.01.2020 г., в 10.00, место проведения – МАОУ МО г. Нягань «НОШ №9»;
   - конкурсного мероприятия «Лидер в образовании» – 22.01.2020 г., в 10.00, место проведения – МАОУ МО г. Нягань «СОШ №6» им. А.И. Гордиенко;
   - конкурсного мероприятия «Профессиональный разговор» – 22.01.2020 г., в 11.00, место проведения – МАОУ МО г. Нягань «СОШ №6» им. А.И. Гордиенко;
   - конкурсных мероприятий «Мастер-класс» и «Образовательный проект» – 25.01.2020 г., в 10.00, место проведения – МАОУ ОСШ №3
   - церемонии награждения победителей – 31.01.2020 г., в 16.00, место проведения – ЦКД «Юность» (ответственный за проведение МАУДО МО г. Нягань «ЦДТ» – С.В. Ямашева).
3. Утвердить:
   3.1. положение о Конкурсе (приложение 1);
   3.2. состав оргкомитета Конкурса (приложение 2);
   3.3. состав апелляционной комиссии (приложение 3);
   3.4. состав счетной комиссии (приложение 4);