



Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)

Администрация города Нягани
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

ПРИКАЗ

16.11.2020

№ 563

Об обучающих мероприятиях для лиц, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования на территории муниципального образования город Нягань в 2020-2021 учебном году

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 30.10.2020 № 1594 «Об организации обучающих мероприятий для лиц, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2021 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Центру инновационного развития муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Нягань «Гимназия» (Карачков И. П.) обеспечить:

1.1. направление в АУ ДПО «Институт развития образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры заявки на обучение всех категорий лиц, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (экспертов, членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, общественных наблюдателей);

1.2. участие лиц, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена (далее – ГИА, ЕГЭ) на территории муниципального образования город Нягань, в обучающих и контрольных мероприятиях регионального и федерального уровней;

1.3. разработку и реализацию муниципального плана проведения обучающих мероприятий для лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, ЕГЭ на территории муниципального образования город Нягань;

1.4. проведение инструктажей, контрольных мероприятий для всех категорий лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, ЕГЭ на территории муниципального образования город Нягань, не позднее 5 рабочих дней до начала экзамена;

1.5. направление отчета о проведенных мероприятиях, установленных пунктом 1.4. настоящего приказа, в отдел общего образования Комитета образования и науки, в срок не позднее, чем за 3 дня до начала проведения каждого экзамена.

2. Отделу общего образования Комитета образования и науки (Э.Ф. Галикберовой) предоставить отчет о проведенных мероприятиях в отдел адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в срок не позднее, чем за 2 дня до начала проведения каждого экзамена.

3. Руководителям муниципальных автономных общеобразовательных учреждений муниципального образования город Нягань «СОШ № 1» (Л. Е. Мефодий), «СОШ № 2» (В. И. Кравченко), СОШ № 6 им. А. И. Гордиенко (О. Г. Волоснев), СОШ № 14 (О.В. Перминова), и. о. руководителя муниципальных автономных общеобразовательных учреждений муниципального образования город Нягань ОСШ № 3 (Р. О. Чешков), «Гимназия» (А.А. Фрицлер) обеспечить:

3.1. своевременное направление заявки на обучение всех категорий лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, ЕГЭ (экспертов, членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, общественных наблюдателей) в Центр инновационного развития муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Нягань «Гимназия»;

3.2. контроль за прохождением обучающихся и тренировочных мероприятий муниципального, регионального и федерального уровней педагогами и иными лицами, привлекаемыми к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

3.3. разработку и реализацию плана проведения обучающих мероприятий для педагогов, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, ЕГЭ на территории муниципального образования город Нягань;

3.4. проведение инструктажей, контрольных мероприятий для всех педагогов, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, ЕГЭ, не позднее 5 рабочих дней до начала каждого экзамена;

3.5. направление отчета о проведенных инструктажах, мероприятиях в Центр инновационного развития муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Нягань «Гимназия», в срок не позднее, чем за 5 дней до начала проведения каждого экзамена (приложение).

4. Сектору информатизации, развития и безопасности образовательной сети Комитета образования и науки (Зайцев В. Н.) обеспечить размещение настоящего приказа на сайте Комитета образования и науки в разделе «Государственная итоговая аттестация».

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника управления образования Л.Э. Ткачук.

Председатель Комитета
образования и науки

И. Н. Ерофеева

Формы отчета по проведению инструктажей, контрольных мероприятий для всех
категорий лиц, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ

форма 1 (для проведения инструктажа)

**Обучающие мероприятия
для лиц, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ**

Форма проведения мероприятия: **инструктаж**

Дата проведения обучающего мероприятия (за 5 дней до начала каждого экзамена): _____

Дата проведения экзамена: _____

Место проведения обучающего мероприятия: _____

Перечень материалов изученных в ходе обучающего
мероприятия: _____

№ п/п	Ф.И.О.	Категория (организатор в аудитории/вне аудитории, технический специалист, уполномоченный представитель ГЭК, руководитель ППЭ, общественный наблюдатель)	Подпись

Ответственное лицо за проведение обучающего мероприятия: _____

№	Ф.И.О.	Подпись

форма 2 (для проведения экзамена на знание должностных обязанностей в ППЭ и иных мероприятий)

**Обучающие мероприятия
для лиц, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ**

Форма проведения мероприятия: **устный экзамен (или тест) на знание должностных обязанностей в ППЭ**

Дата проведения обучающего мероприятия (за 5 дней до начала каждого экзамена): _____

Дата проведения экзамена: _____

Место проведения обучающего мероприятия: _____

Перечень материалов (вошедших в состав устных вопросов и (или) тестов) на знания должностных обязанностей лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования: _____

№ п/п	Ф.И.О.	Категория (организатор в аудитории/вне аудитории, технический специалист, уполномоченный представитель ГЭК, руководитель ППЭ)	Результат прохождения экзамена (сдал / не сдал)	Подпись

Ответственное лицо за проведение обучающего мероприятия: _____

Исполнительный директор (или иное лицо, уполномоченное директором) на знание должностных обязанностей лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования: _____

№ п/п	Ф.И.О.	Категория (организатор в аудитории/вне аудитории, технический специалист, уполномоченный представитель ГЭК, руководитель ППЭ)	Результат прохождения экзамена (сдал / не сдал)	Подпись

Ответственное лицо за проведение экзамена: _____