



Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
(Тюменская область)

Администрация города Нягани
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

ПРИКАЗ

№ 314

27.07.2020

Об организации деятельности
лагерей с дневным пребыванием детей
в дистанционной форме

На основании совместного приказа Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия населения по ХМАО-Югре и Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 17.07.2020 №59/1004 «Об утверждении методических рекомендаций об организации отдыха детей в каникулярное время в организациях отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием, включенных в реестр организаций Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, в период действия режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре в 2020 году», в соответствии с постановлениями Администрации города от 27.07.2020 №2151 «Об организации деятельности лагерей с дневным пребыванием детей в заочном формате с применением дистанционных технологий на базе общеобразовательных организаций города Нягани в летний каникулярный период 2020 года», от 26.02.2019 №662 «Об организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярный период муниципальными учреждениями города Нягани», от 08.11.2018 №3535 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования город Нягань «Организация отдыха детей и их оздоровление в муниципальном образовании город Нягань», с постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04.2010 № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», в целях организации занятости детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием детей в летний период 2020 года (далее – лагерях)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. дислокацию лагерей (приложение 1);
 - 1.2. смету расходов на организацию питания детей по месту жительства (приложение 2);
 - 1.3. смету расходов на организацию лагерей (приложение 3);
 - 1.4. журнал учета проведения мероприятий и посещения их обучающимися (приложение 4).
2. Начальнику планово-экономического отдела О.В. Артемьевой внести изменения в дополнительное соглашение к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), направить субсидии на исполнение муниципального задания и профинансировать учреждения согласно смете.

3. Главному специалисту отдела дополнительного образования и воспитательной работы Л.В. Власовой внести изменения в муниципальное задание образовательных организаций в срок до 30.07.2020 года.

4. Установить:

4.1. сроки проведения смены лагеря в период с 07.08.2020 по 27.08.2020;

4.2. режим работы с организацией питания детей по месту жительства с 08.30 часов до 14.30 часов ежедневно, кроме воскресенья.

5. Руководителям общеобразовательных организаций МАОУ «СОШ №1», МАОУ МО г. Нягань «СОШ №2», МАОУ МО г. Нягань «СОШ №6» им. А.И. Гордиенко:

5.1. назначить ответственных лиц за подготовку лагеря в дистанционной форме, за ведение журнала учета проведения мероприятий, за выдачу продуктового набора родителям (законным представителям) несовершеннолетних в срок до 01.08.2020;

5.2. разработать и утвердить программу лагеря с использованием дистанционных технологий в соответствии с тематической направленностью лагеря до 07.08.2020;

5.3. утвердить штатное расписание с учетом реализации программы в заочном формате с применением дистанционных технологий до 01.08.2020;

5.4. организовать прием заявлений и документов от родителей (законных представителей) с 27.07.2020 в электронном виде;

5.5. заключить договоры на доставку продуктового набора с МУП МО г. Нягани «КП»;

5.6. в течение смены лагеря провести анкетирование (опрос) об удовлетворенности детей, их родителей (законных представителей) качеством предоставления услуг по организации лагеря в дистанционной форме (приложение 5);

5.7. обеспечить целевое расходование выделенных денежных средств согласно утвержденной смете и в течение 7 рабочих дней по окончании смены лагеря предоставить в управление по учету и отчетности отчет об их использовании.

6. Ответственным лицам в срок не позднее 5 дней после окончания смены лагеря направить отчет о работе летнего лагеря (приложение 6).

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника управления по развитию образования И.Б. Зинковскую, заместителя начальника управления по учету и отчетности Е.В. Николаеву.

Председатель Комитета
образования и науки



И.Н. Ерофеева

Дислокация лагерей, открываемых на базе общеобразовательных организаций в
дистанционной форме

Общеобразовательная организация	Период лагеря	Количество детей
МАОУ «СОШ №1»	07.08.2020 – 27.08.2020	50
МАОУ МО г. Нягань «СОШ №2»	07.08.2020 – 27.08.2020	50
МАОУ МО г. Нягань «СОШ №6» им. А.И. Гордиенко	07.08.2020 – 27.08.2020	100
Всего		200

Смета расходов на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) - в палаточных лагерях в период весенних каникул 2020 года.

Питание	кол-во детей	дни	л/дни	Финансирование						Итого
				окружной бюджет		софинансирование		местный бюджет		
				830,0707,12.0.04.82050,621,241.02.26	830,0707,12.0.04.82050,621,241.02.26	830,0707,12.0.04.82050,621,241.02.26	830,0707,12.0.04.82050,621,241.02.26	830,0707,12.0.04.82050,621,241.02.26		
				Стоимость	Сумма	Стоимость	Сумма	Стоимость	Сумма	
МАОУ СОШ №1	50	18	900	135,99	122 391,00	0,01	9,00	27,20	24 480,00	146 880,00
МАОУ СОШ №2	50	18	900	135,99	122 391,00	0,01	9,00	27,20	24 480,00	146 880,00
МАОУ СОШ №6	100	18	1800	135,99	244 782,00	0,01	18,00	27,20	48 960,00	293 760,00
Итого	200		3600		489 564,00		36,00		97 920,00	587 520,00

830,0707,12.0.04.82050,621,241.02.26 489 564,00 руб
 830,0707,12.0.04.S2050,621,241.02.26 36,00 руб
 830,0707,12.0.04.20010,621,241.02.26 97 920,00 руб
Итого 587 520,00 руб

Зам. Начальника УУ и О

Начальник ПЭО

Е.В. Николаева

О.В. Артемьева

СМЕТА

расходов на организацию работы детских лагерей с дневным пребыванием детей, открываемых дистанционно в период летних каникул 2020г (август 2020года)

830,0707,12.0.01.20010,621,000,000000, 01.01.10

№	Наименование учреждения	Наименование	статья	Местный бюджет, сумма
1	МАОУ СОШ №1 (2-х разовое питание, 50 чел)	Заработная плата	241.02.11	69 219,00
		Начисления на оплату труда	241.02.13	20 904,00
		Тестирование COVID	241.02.26	3 180,00
		Оплата по договору за подготовку работы лагеря	241.02.26	13 000,00
		Призовая продукция	241.03.49	5 000,00
		ИТОГО		111 303,00
2	МАОУ СОШ №2 (2-х разовое питание, 50 чел)	Заработная плата	241.02.11	69 219,00
		Начисления на оплату труда	241.02.13	20 904,00
		Тестирование COVID	241.02.26	3 180,00
		Оплата по договору за подготовку работы лагеря	241.02.26	13 000,00
		Призовая продукция	241.03.49	5 000,00
		ИТОГО		111 303,00
3	МАОУ СОШ №6 (2-х разовое питание, 100 чел)	Заработная плата	241.02.11	115 165,90
		Начисления на оплату труда	241.02.13	34 780,00
		Тестирование COVID	241.02.26	3 180,00
		Оплата по договору за подготовку работы лагеря	241.02.26	26 000,00
		Призовая продукция	241.03.49	10 000,00
		ИТОГО		189 125,90
		ВСЕГО		411 731,90

830,0707,12.0.01.20010,621,000,000000, 01.01.10	Местный бюджет
241.02.11	253 603,90
241.02.13	76 588,00
241.02.26	61 540,00
241.03.49	20 000,00
Итого	411 731,90

Зам. Начальника УУ и О

Начальник ПЭО

Е.В. Николаева

О.В. Артемьева

Журнал учета проведения мероприятий и посещения их обучающимися

Дата	Мероприятие	Ф.И.О. воспитателя	Количество обучающихся	Примечание

АНКЕТА ДЛЯ ДЕТЕЙ (типовая форма)

1. Укажи свой возраст: _____ лет

2. Как часто ты отдыхаешь в нашем лагере?

- впервые отдыхаю в лагере ☐

- отдыхаю в лагере во второй или третий раз ☐

- отдыхаю более трех раз ☐

3. Понравилось ли тебе отдыхать в лагере?

- понравилось ☐

- не очень понравилось ☐

- затрудняюсь ответить ☐

- совсем не понравилось ☐

4. Чему ты научился в лагере? (перечисли)

5. Какие мероприятия или занятия в лагере тебе понравились больше всего?

6. Что тебе не понравилось в лагере?

7. Хотел бы ты еще раз отдохнуть в этом лагере?

- да ☐

- затрудняюсь ответить ☐

- нет ☐

8. В каких мероприятиях (или занятиях) ты бы хотел участвовать в следующей смене (или следующем году)?

АНКЕТА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

(типовая форма)

1. Считаете ли Вы, что пребывание Вашего ребенка в лагере принесло ему пользу?

- да ☐

- нет ☐

- затрудняюсь ответить ☐

2. Как относился Ваш ребенок к посещению лагеря?

- посещал с удовольствием ☐

- особой радости не испытывал ☐

- посещал по Вашей просьбе ☐

3. Удовлетворены ли Вы организацией отдыха и досуговой деятельности лагеря?

- да, полностью ☐

- частично ☐

- нет ☐

4. Удовлетворены ли Вы качеством организации питания в лагере?

- да, полностью ☐

- частично ☐

- нет ☐

5. Удовлетворены ли Вы качеством медицинского обслуживания в лагере?

- да, полностью ☐

- частично ☐

- нет ☐

6. Считаете ли Вы, что в лагере соблюдены все требования, необходимые для обеспечения безопасного отдыха детей?

- да, соблюдены ☐

- частично соблюдены ☐

- нет ☐

7. Какие впечатления остались у Вашего ребенка от посещения лагеря?

- только положительные ☐

- ребенок доволен, но были недостатки ☐

- отрицательные, ребенок недоволен ☐

8. Ваши замечания и предложения к деятельности лагеря

Отчет
о работе лагеря в дистанционной форме «_____»
при _____
за _____ 2020 года

В период с ____ по ____ 2020 года на базе _____ осуществлял деятельность лагерь в дистанционной форме «_____».

Всего было принято ____ заявлений от родителей. Из них льготной категории:

- детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей – инвалидов;
- детей из семей инвалидов, где один или оба родителя (законных представителя) являются инвалидами;
- детей из семей, родители (законные представители) которых являются получателями государственной социальной помощи;
- детей из многодетных семей;
- детей, состоящих на учете в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Нягани;
- детей из семей граждан, получивших временное убежище на территории Российской Федерации и фактически проживающих (пребывающих) на территории муниципального образования город Нягань.

Проведены мероприятия:

по **профилактике дорожно-транспортных происшествий:**

№	Наименование мероприятия	Охват

на **формирование здорового образа жизни:**

№	Наименование мероприятия	Охват

на **формирование гражданско-патриотических качеств личности воспитанников (в том числе мероприятий, посвященных Году памяти и славы в честь 75-летней годовщины Великой Отечественной войне), экологического воспитания:**

№	Наименование мероприятия	Охват

Были организованы и проведены мероприятия **познавательно-образовательного** характера: _____ (перечислить)

С воспитанниками лагеря велась профилактическая работа по комплексной безопасности детей.

Были проведены мероприятия, лекции и беседы:

- по **противопожарной безопасности:**

№	Наименование мероприятия	Охват

- по **электробезопасности:**

№	Наименование мероприятия	Охват

- по правилам поведения в природных условиях (в лесу, на берегу реки и др.),
профилактика клещевого энцефалита и др.:

№	Наименование мероприятия	Охват

Анализ опроса об удовлетворенности детей, их родителей (законных представителей)
качеством предоставления услуг по организации лагеря в дистанционной форме