
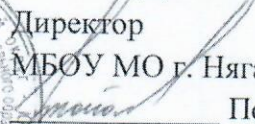


СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Комитета образования
и науки Администрации
города Нягани
 Плесовских Т.С.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МБОУ МО г. Нягань «Гимназия»
 Пономарёва Н.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ – ЦЕНТРЕ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ
МБОУ МО Г. НЯГАНЬ «ГИМНАЗИЯ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет организационную структуру, виды деятельности и полномочия структурного подразделения – Центра инновационного развития, основными целями создания которого являются методическое сопровождение деятельности инновационных площадок в образовательных организациях города Нягани, внедрение инновационных педагогических технологий, организация работы по повышению квалификации педагогических работников, обобщение и распространение передового педагогического опыта, ведение мониторингов системы образования города Нягань Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
- 1.2. Структурное подразделение Центр инновационного развития (далее по тексту Центр) создано на основании приказа Комитета образования и науки Администрации города Нягани №458 от 30.10.2014 г.
- 1.3. Центр является обособленным структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Нягань «Гимназия» (далее - МБОУ МО г. Нягань «Гимназия»).
- 1.4. Центр не является юридическим лицом. Реализация задач, возложенных на Центр, обеспечивается целевым финансированием в рамках мероприятий муниципальной целевой программы муниципального образования город Нягань «Развитие системы образования в муниципальном образовании город Нягань на 2014 -2016 годы и на период до 2020 года».
- 1.5. Затраты на создание и обеспечение функционирования Центра отражаются в муниципальном задании МБОУ МО г. Нягань «Гимназия».
- 1.6. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2014 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, Указами Президента РФ, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами и инструктивно-методическими письмами Министерства образования и науки Российской Федерации законами и иными нормативно-правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (далее - ХМАО-Югра), приказами и инструктивно-методическими письмами Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры, нормативно-правовыми актами муниципального образования город Нягань, Уставом МБОУ МО г. Нягань «Гимназия», настоящим Положением.
- 1.7. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Комитетом образования и науки Администрации города Нягани, образовательными организациями города Нягани, организациями профессионального образования ХМАО-Югры, АУ ДПО ХМАО-Югры «Институт развития образования» и другими образовательными организациями, а также общественными объединениями по вопросам, входящим в его компетенцию.

2. Предмет, цели и виды деятельности Центра. Задачи и их реализация

2.1 Предметом деятельности Центра является методическое сопровождение деятельности инновационных площадок в образовательных организациях города Нягани, внедрение инновационных педагогических технологий, организация работы по повышению квалификации педагогических работников, обобщение и распространение передового педагогического опыта, ведение мониторингов системы образования города Нягань Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.2 Основная цель деятельности Центра – создание методических оснований для формирования городского инновационного образовательного пространства, соответствующего современным требованиям государства и общества.

2.3 Основными видами деятельности Центра являются:

2.3.1 Информационная деятельность – деятельность, направленная на предоставление информационно-коммуникационного, методического сопровождения, функционирования и развития муниципальной системы образования в пределах своей компетенции, которая включает:

- обеспечение педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях развития образования в области инновационных, в том числе информационно-коммуникационных технологий;
- пропаганду новых педагогических технологий и оказание помощи в их освоении муниципальным образовательным организациям муниципального образования города Нягань;
- создание и развитие информационных баз данных, банка данных педагогической информации и аналитических материалов, постоянное его пополнение;
- информационное, дидактическое и методическое обеспечение введения нового содержания образования и обучения в образовательную практику;
- предоставление услуг дистанционного образования посредством формирования общедоступных сервисов самообразования через Интернет;
- создание условий для удовлетворения информационных потребностей педагогов в области инновационных технологий;
- осуществление в установленном порядке издательской деятельности в пределах своей компетенции;
- внедрение в практику новых информационных технологий распространения учебно-методической и управленческой информации;
- информационную поддержку проектов управления.

2.3.2 Организационная и координационная деятельность – деятельность, направленная на упорядочение процессов подготовки и проведения общегородских образовательных мероприятий, которая включает:

- подготовку, организацию, проведение и анализ городских мероприятий (конференций, семинаров, выставок, конкурсов и другое);
- помощь и организацию участия образовательных организаций, педагогов во всероссийских, региональных, городских проектах, соревнованиях, конференциях, конкурсах;
- участие в формировании и реализации муниципальной программы развития системы образования;
- организацию курсов повышения квалификации работников образовательных организаций (очных, заочных, дистанционных) и работников Центра;
- организацию профессионального консультирования по актуальным образовательным проблемам;
- организацию взаимодействия с кадрами инновационных учебных заведений.

2.3.3 Консультационно-методическая деятельность – деятельность, направленная на создание методических условий для обновления содержания и технологий

образования, обеспечивающих баланс фундаментальности и компетентностного подхода в городском образовательном пространстве, которая включает:

- организацию, координирование и обеспечение методического сопровождения деятельности муниципальных образовательных организаций города, в пределах своей компетенции;
- организация деятельности Методического совета, Экспертного совета Комитета образования и науки Администрации города Нягани;
- организацию, координацию и развитие методической деятельности объединений педагогических работников в муниципальной системе образования;
- сопровождение деятельности городских творческих групп и объединений по различным методическим направлениям;
- методическую поддержку внедрения инновационных технологий и модернизации содержания образования;
- оказание помощи в разработке, апробации и практической реализации программ по внедрению информационных технологий;
- оказание помощи в оформлении документации при аттестации педагогических работников, защите проектов, участии в выставках;
- привлечение научных и квалифицированных педагогических работников для подготовки научно-методических материалов, рекомендаций и научного консультирования;
- оказание помощи в организации и проведении семинаров, конференций, выставок, международных, российских и территориальных олимпиад, конкурсов, интеллектуальных игр и соревнований, информационно-методическая поддержка в подготовке конкурсных материалов;
- оказание консультационной поддержки по вопросам разработки методических материалов с использованием информационно-коммуникационных технологий и публикации их на web-сервере Центра, по разработке и апробации инновационных программ, по использованию цифровых образовательных ресурсов, по разработке и внедрению программ информатизации, по организации дистанционного обучения, знакомства с сетевыми ресурсами.

2.3.4 Деятельность по повышению квалификации работников образовательных организаций направлена на формирование основы для непрерывного образования граждан через создание условий для своевременного повышения квалификации и переподготовки граждан в соответствии с их образовательными запросами. Деятельность по повышению квалификации включает:

- оказание поддержки в выстраивании сложных образовательных траекторий, проходящих через формальные и неформальные институты;
- заключение договоров с учебными заведениями системы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации работников и руководителей образовательных учреждений, а также оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования.

2.3.5 Аналитическая деятельность Центра включает:

- диагностику и прогнозирование развития инноваций в образовательном пространстве города, инновационной деятельности муниципальных образовательных организаций;
- изучение информационных запросов педагогических кадров в целях качественного анализа и прогнозирования творческого потенциала работников системы образования и эффективного формирования информационного массива и баз данных педагогической информации;
- диагностику потребностей педагогических кадров в повышении квалификации;

- диагностику информационных потребностей педагогических работников образовательных организаций города;
- разработку рекомендаций на основе выявленных в ходе исследований результатов;
- осуществление комплексного анализа деятельности и прогнозирования тенденций в развитии педагогических сообществ.

2.3.6 Социально-просветительская деятельность включает:

- организацию обсуждения общественно-значимых проблем территории города и региона с вовлечением педагогов, учащихся и представителей местного сообщества;
- просвещение и вовлечение представителей местного сообщества (родителей, бизнеса, представителей средств массовой информации, профессиональных сообществ) в образовательные процессы;
- организацию сетевого взаимодействия между общественными организациями и учебными заведениями с целью распространения инновационных образовательных технологий и лучших практик.

2.3.7. Сервисная деятельность, которая включает:

- выработка рекомендаций при формировании информационной среды муниципальных образовательных организаций о составе и приоритетах приобретения средств информационно-коммуникационных технологий;
- предоставление технических ресурсов центра;
- оказание помощи в закупке, организация получения, хранения и установка, и передача во временное пользование (выдача) техники, учебного оборудования, наглядных пособий, книг, информационных ресурсов;
- внедрение в процесс управления образовательных учреждений компьютерных программ статистического, аналитического, методического характера;
- организация доступа к информационным ресурсам;
- использование технических средств;
- поиск информации.

3. Структура, штаты, управление

3.1 Центр подчиняется непосредственно директору МБОУ МО г. Нягань «Гимназия».

4. Делопроизводство

4.1 В Центре ведется делопроизводство в соответствии с действующими требованиями к структурным подразделениям при образовательных организациях.

5. Порядок создания и ликвидации Центра

5.1 Центр создаётся с целью инновационного развития муниципальной системы образования, организации единого методического пространства города.

5.2 Центр ликвидируется на основании решения Комитета образования и науки Администрации города Нягани по согласованию директора МБОУ МО г. Нягань «Гимназия» с последующим утверждением в установленном порядке приказом директора МБОУ МО г. Нягань «Гимназия».